



Fundusze Europejskie
dla Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Załącznik
do Zarządzenia Nr. 9.../2025
Starosty Kwidzyńskiego
z dnia 28.01. 2025r.

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego w powiecie kwidzyńskim-
większa zatrudnialność uczniów – etap II”

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu
Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie
dla Pomorza 2021- 2027

Priorytet 5. Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza
(EFS+)

Działanie 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa w ramach programu
Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-2027)



§ 1

Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki udziału, zasady i podstawowe kryteria rekrutacji Uczestników/Uczestniczek Projektu **„Podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego w powiecie kwidzyńskim - większa zatrudnialność uczniów – etap II”** oraz ich obowiązki.
2. Projekt realizowany jest na podstawie umowy nr FEPM.05.08-IZ.00-0083/23-00 zawartej w dniu 16.10.2024 r. pomiędzy Województwem Pomorskim a Powiatem Kwidzyńskim.
3. Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021- 2027.
4. Projekt jest zintegrowany z projektem **„Podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego w powiecie kwidzyńskim – modernizacja obiektów szkolnych wraz z wyposażeniem – etap II”** w ramach Programu Fundusze dla Pomorza 2021-2027, Priorytetu 6. Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFRR), Działania 6.2. Infrastruktura edukacji włączającej i zawodowej, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
5. Beneficjentem projektu (wnioskodawcą) jest Powiat Kwidzyński.
6. Projekt będzie realizowany w latach 2024-2029z zastrzeżeniem, że czas ten może ulec zmianie i będzie zgodny z okresem zawartym w zaakceptowanym wniosku o dofinansowanie.
7. Projekt obejmuje następujące szkoły Powiatu Kwidzyńskiego, prowadzące kształcenie Uczniów/Uczennicy Nauczycieli/Nauczycielki w niżej wymienionych branżach i zawodach:

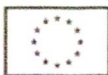


- a) Zespół Szkół nr 1 im. Stanisława Staszica w Kwidzynie,
ul. Słowiańska 17, 82-500 Kwidzyn:
- branża teleinformatyczna INF (wiodąca) – technik informatyk,
- branża spedycyjno-logistyczna SPL (uzupełniająca) – technik logistyk.
- b) Zespół Szkół w Prabutach, ul. Szkolna 4, 82-550 Prabuty:
- branża elektroniczno-mechatroniczna ELM (wiodąca) - technik automatyk,
- branża transportu drogowego TDR (wiodąca) – kierowca mechanik.
- c) Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Kwidzynie,
ul. Staszica 25, 82-500 Kwidzyn:
- branża elektroniczno-mechatroniczna ELM (wiodąca) – technik mechatronik, mechatronik, technik elektronik,
- branża elektroenergetyczna ELE (wiodąca) - technik elektryk, technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej,
- branża motoryzacyjna MOT (uzupełniająca) – mechanik pojazdów samochodowych.
8. **Biuro Projektu** mieści się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kwidzynie,
ul. Kościuszki 29b, pokój 305, tel. 55 646 50 68.
9. Celem głównym projektu jest zwiększenie poziomu zatrudnialności absolwentów szkół zawodowych w powiecie kwidzyńskim. Grupa docelowa: 558 uczniów szkół zawodowych (w tym w stażach udział weźmie 465 Uczestników/Uczestniczek i 16 Nauczycieli/Nauczycielek. W ramach projektu zaplanowano działania realizowane we współpracy z pracodawcami (m.in. staże, wycieczki, spotkania sieci). Pierwszą grupą docelową do objęcia wsparciem będą uczniowie kształcący się w zawodach: technik mechatronik, technik elektronik, mechatronik, technik elektryk, technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej, technik automatyk, technik informatyk, technik logistyk, kierowca mechanik, mechanik pojazdów samochodowych. Drugą grupę zaplanowaną do objęcia wsparciem w projekcie stanowi 16 Nauczycieli szkół wymienionych w ust. 7.
10. Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu jest odpowiednio: Uczeń/Uczennica, Nauczyciel/Nauczycielka, który/a po spełnieniu wymogów określonych w Regulaminie został/a zakwalifikowany/a do uczestnictwa w Projekcie.
11. **Udział w projekcie jest bezpłatny.**

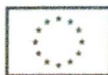


Fundusze Europejskie
dla Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

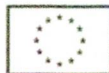


§ 2

Wykaz pojęć i skrótów

Ilekroć w dalszej części dokumentu jest mowa bez bliższego określenia o:

- a) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt „Podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego w powiecie kwidzyńskim - większa zatrudnialność uczniów – etap II”,
- b) **Regulaminie** – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego w powiecie kwidzyńskim - większa zatrudnialność uczniów – etap II”,
- c) **Uczniu/Uczennicy** – należy przez to rozumieć osobę posiadającą status ucznia jednej ze szkół Powiatu Kwidzyńskiego, prowadzącej kształcenie w zawodach i branżach, o których mowa w § 1 ust. 7 Regulaminu,
- d) **Nauczycielu/Nauczycielce** – należy przez to rozumieć Nauczyciela/Nauczycielkę kształcenia zawodowego/ instruktora praktycznej nauki zawodu jednej ze szkół Powiatu Kwidzyńskiego prowadzącej kształcenie w zawodach i branżach o których mowa w § 1 ust. 7 Regulaminu,
- e) **Komisji Rekrutacyjnej dla Uczniów/Uczennic** – należy przez to rozumieć powołany zespół, w skład którego wejdą m.in. dyrektor, wychowawca klasy, nauczyciele kształcenia zawodowego,
- f) **Komisji Rekrutacyjnej dla Nauczycieli/Nauczycielek** - należy przez to rozumieć powołany zespół, w skład którego wejdą: dyrektor szkoły, wicedyrektor oraz kierownik projektu,
- g) **Organie prowadzącym** – należy przez to rozumieć jednostkę samorządu terytorialnego, odpowiedzialną za działalność szkoły, tj. Powiat Kwidzyński;
- h) **Skróty stosowane w Regulaminie:**
 - a) **FEP 2021-2027** – Program Fundusze Europejskie dla Pomorza na lata 2021-2027,
 - b) **ZS nr 1** – Zespół Szkół nr 1 im. Stanisława Staszica w Kwidzynie;
 - c) **ZS Prabuty** – Zespół Szkół w Prabutach,



- d) **CKZiU**–Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Kwidzynie,
- e) **K** –kobiety,
- f) **M** –mężczyźni.

§ 3

Warunki udziału w Projekcie

1. **Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu** może być **Uczeń/Uczennica**, który/a w chwili podpisywania deklaracji uczestnictwa spełnia łącznie następujące kryteria:
 - a) kształci się w szkole (branżowej szkole I stopnia lub technikum) biorącej udział w Projekcie, wymienionej w § 1 ust. 7 Regulaminu,
 - b) posiada status ucznia danej szkoły,
 - c) kształci się w zawodzie i branży wiodącej i uzupełniającej ustalonej dla Powiatu Kwidzyńskiego objętej wsparciem w ramach Projektu, wymienionej w § 1 ust. 7 Regulaminu.
2. Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie jest złożenie przez kandydata Beneficjentowi właściwego dokumentu, tj. formularza zgłoszeniowego (danych) dla Ucznia/Uczennicy do udziału w Projekcie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Dokument, o którym mowa w ust. 2 musi zostać opatrzony podpisem kandydata. Ponadto w przypadku Kandydata niepełnoletniego, dokument o którym, mowa w ust. 2 musi zostać podpisany przez rodzica kandydata lub jego opiekuna prawnego.
4. **Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu** może być **Nauczyciel/Nauczycielka**, który/a w chwili podpisywania deklaracji uczestnictwa spełnia łącznie następujące kryteria:
 - a) jest Nauczycielem/Nauczycielką kształcenia zawodowego w szkole biorącej udział w Projekcie, wymienionej w § 1 ust. 7 Regulaminu,



- b) uczy w branży wiodącej ustalonej dla Powiatu Kwidzyńskiego, objętej wsparciem w ramach Projektu,
- c) jest rekomendowany/a do udziału w Projekcie przez Dyrektora szkoły.

§ 4

Zasady rekrutacji

1. Nabór do udziału w Projekcie będzie prowadzony zgodnie z zasadą równości szans dla kobiet i mężczyzn, niedyskryminacji w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych, bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną.
2. Rekrutacja Uczestników/Uczestniczek do Projektu prowadzona będzie zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie, Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, Zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.
3. Rekrutacja prowadzona będzie w trybie ciągłym w szkołach wymienionych w §1 ust. 7 w zależności od formy wsparcia oraz zgodnie z założeniami Projektu.
4. Uczeń/Uczennica i nauczyciel/nauczycielka mogą zgłosić chęć uczestnictwa w formach wsparcia poprzez złożenie następujących dokumentów:
 - 1) dla Ucznia/Uczennicy:
 - a) formularz zgłoszeniowy (danych) dla Ucznia/Uczennicy - załącznik nr 1 do Regulaminu,
 - b) klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych Uczestnika projektu – załącznik nr 3 do Regulaminu.
 - 2) dla Nauczyciela/Nauczycielki:
 - a) formularz zgłoszeniowy (danych) dla Nauczyciela/Nauczycielki – załącznik nr 2 do Regulaminu,
 - b) klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych Uczestnika projektu – załącznik nr 3 do Regulaminu.



5. Udział w rekrutacji będą mogli wziąć Uczniowie kształcący się w szkole biorącej udział w Projekcie, zawodzie i branży ustalonej dla Powiatu Kwidzyńskiego objętej wsparciem w ramach Projektu.
6. W każdej szkole powołana zostanie Komisja Rekrutacyjna dla Uczniów/Uczennic, w skład której wejdą, m. in. Dyrektor, wychowawca klasy, nauczyciele kształcenia zawodowego, kierownik projektu, asystent kierownika projektu.
7. O zakwalifikowaniu do Projektu decyduje kolejność zgłoszeń, na podstawie wypełnionego formularza zgłoszeniowego (danych) dla Ucznia/Uczennicy, przy czym ostatecznej kwalifikacji kandydata/kandydatki do danego rodzaju wsparcia dokona Komisja Rekrutacyjna dla Uczniów/Uczennic poprzez zaopiniowanie danej formy wsparcia dla Ucznia/Uczennicy.
8. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby punktów podczas rekrutacji, bierze się pod uwagę kolejność zgłoszeń, w wyniku rekrutacji powstanie lista rankingowa i lista rezerwowa (w przypadku większej liczby chętnych).
9. Wraz z formularzem zgłoszeniowym kandydat złoży stosowne oświadczenia m.in. potwierdzające zapoznanie się z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych. – załącznik nr 3 do Regulaminu.
10. W przypadku Ucznia niepełnoletniego fakt zapoznania się z powyższymi dokumentami potwierdza rodzic/opiekun prawny.
11. Każdy Uczestnik/Uczestniczka będzie mógł/mogła skorzystać z co najmniej jednej formy wsparcia, przy czym główną i obowiązkową formą wsparcia są staże uczniowskie.
12. Uczestnik/Uczestniczka może uczestniczyć w więcej, niż w jednych zajęciach, szkoleniu, kursie w trakcie trwania Projektu.
13. W przypadku niezrekrutowania odpowiedniej liczby Uczestników/Uczestniczek przeprowadzana jest rekrutacja uzupełniająca.
14. Prace Komisji Rekrutacyjnej dla Uczniów/Uczennic są udokumentowane protokołem i kończą się sporządzeniem i podpisaniem list Uczestników/Uczestniczek rankingowej, zakwalifikowanych do Projektu, rezerwowej.



15. W przypadku zwolnienia miejsca – rezygnacji Uczestnika/Uczestniczki – jego miejsce zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej (jeżeli jest utworzona).
16. W przypadku kolejnego naboru, pierwszeństwo otrzymują Kandydaci dotąd nie biorący udziału w Projekcie.
17. W przypadku przerwania udziału w Projekcie przez daną osobę, decyzję o powrocie danej osoby do Projektu w przypadku braku listy rezerwowej podejmuje Komisja Rekrutacyjna, biorąc pod uwagę w szczególności etap, na którym przerwano udział w Projekcie, liczbę dostępnych miejsc, zasoby finansowe, a także interpretację przepisów.
18. O przyjęciu do Projektu Nauczyciela/Nauczycielki decyduje kolejność zgłoszeń, na podstawie wypełnionego formularza zgłoszeniowego (danych) dla Nauczyciela/Nauczycielki, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu, przy czym ostatecznej kwalifikacji kandydata/kandydatki do danego rodzaju wsparcia dokona - Dyrektor szkoły.
19. Informacje na temat projektu przedstawiane będą na apelach szkolnych, lekcjach wychowawczych, zajęciach z doradztwa zawodowego, dodatkowo ogłoszenie o terminie i miejscu składania dokumentów rekrutacyjnych przez kandydatów/kandydatek Beneficjent umieszcza na tablicach ogłoszeń w szkołach biorących udział w Projekcie oraz na stronach internetowych szkół i stronie internetowej Powiatu Kwidzyńskiego.

§ 5

Szczegółowe kryteria rekrutacji

1. **Komisja Rekrutacyjna dla Uczniów/Uczennic**, dokonując ostatecznej kwalifikacji kandydata/kandydatki do danego rodzaju wsparcia bierze pod uwagę następujące kryteria:
 - a) **Kryterium 1. Ocena predyspozycji i potrzeb rozwojowych** – wychowawca dokonuje oceny predyspozycji Ucznia/Uczennicy i określa w formularzu zgłoszeniowym (danych) stopień przydatności formy/form wsparcia w zakresie zapewnienia realizacji potrzeb rozwojowych. Wychowawca określa



odpowiednie stwierdzenie: wysoka przydatność, umiarkowana przydatność, niska przydatność. Na tej podstawie przyznaje się stosowną punktację:

- wysoka przydatność- 4 pkt,
- umiarkowana przydatność- 2 pkt,
- niska przydatność - 0 pkt.

b) Kryterium 2. Ocena semestralna z przedmiotów zawodowych – wychowawca wpisuje do formularza zgłoszeniowego (danych) ostatnio uzyskaną przez Ucznia/Uczennicę ocenę semestralną z w/w przedmiotu. W przypadku Uczniów rozpoczynających naukę w szkole w bieżącym roku szkolnym wychowawca wpisuje ostatnio uzyskaną ocenę semestralną z w/w przedmiotu w ramach poprzedniego etapu edukacyjnego lub z przedmiotu zbliżonego treściowo, wg uznania wychowawcy. Na tej podstawie przyznaje się stosowną punktację:

- ocena 1 lub 2 - 0 pkt,
- ocena 3 lub 4 - 1 pkt,
- ocena 5 lub 6 - 2 pkt.

c) Kryterium 3. Ocena motywacji do uczestnictwa w danej formie/ach wsparcia – wypełnia: pełnoletni Uczeń/Uczennica lub rodzic/opiekun prawny w przypadku niepełnoletniego Ucznia. Pole nieobowiązkowe - uczeń może ale nie musi wypełniać pola dotyczącego Uzasadnienia chęci/niezbędności kształtowania

i rozwijania kompetencji zawodowych niezbędnych na rynku pracy poprzez udział w danej formie/ach wsparcia. Na tej podstawie przyznaje się stosowną punktację:

- jeśli jest uzasadnienie - 1 pkt,
- jeśli brak uzasadnienia - 0 pkt.

d) Kryterium 4. Frekwencja ucznia na zajęciach szkolnych -wychowawca wpisuje do formularza zgłoszeniowego (danych) frekwencję ucznia na zajęciach szkolnych za ostatni skończony semestr. Na tej podstawie przyznaje się stosowną punktację:

- powyżej 80% obecności – 3 pkt,
- od 50% do 80% obecności - 2 pkt,
- poniżej 50% - 0 pkt.



2. **Dyrektor szkoły** dokonując ostatecznej kwalifikacji **Nauczyciela/Nauczycielki** do danego rodzaju wsparcia bierze pod uwagę następujące kryteria:
 - a) **Kryterium 1. Ocena przydatności danej formy/form wsparcia** – wypełnia Dyrektor szkoły. Na tej podstawie przyznaje się stosowną punktację:
 - wysoka przydatność - 4 pkt,
 - umiarkowana przydatność - 2 pkt,
 - niska przydatność - 0 pkt.
 - b) **Kryterium 2. Ocena motywacji do uczestnictwa w danej formie/ach wsparcia** – wypełnia: Nauczyciel/Nauczycielka pole nieobowiązkowe – Nauczyciel/Nauczycielka może ale nie musi wypełniać pola dotyczącego uzasadnienia chęci i potrzeby uczestnictwa w danej formie/ach wsparcia. Na tej podstawie przyznaje się stosowną punktację:
 - jeśli jest uzasadnienie - 1 pkt,
 - jeśli brak uzasadnienia - 0 pkt.
3. W sytuacji, gdy 2 lub więcej osób otrzyma po podsumowaniu punktów za kryteria dodatkowe, o których mowa odpowiednio w ust. 1 lub ust. 2 taką samą liczbą punktów, o zakwalifikowaniu do danego rodzaju wsparcia zdecyduje data złożenia dokumentów (numer z rejestru zgłoszeń).

§ 6

Formy wsparcia w Projekcie

1. W ramach Projektu realizowane są m.in. następujące **formy (rodzaje) wsparcia dla Uczniów/Uczennic**:
 - a) *staże uczniowskie u pracodawców,*
 - b) *kursy i szkolenia nadające dodatkowe uprawnienia,*
 - c) *zajęcia z języka angielskiego zawodowego,*
 - d) *wycieczki przedmiotowe do pracodawców*
 - e) *wycieczki na Międzynarodowe Targi Automatyki i Pomiarów,*
 - f) *zajęcia laboratoryjne lub warsztatowe na Politechnice Gdańskiej,*
 - g) *zajęcia z doradztwa zawodowego,*

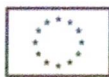


2. W ramach Projektu realizowane są m.in. następujące **formy (rodzaje) wsparcia dla Nauczycieli/Nauczycielki kształcenia zawodowego:**
 - a) *staże u pracodawców,*
 - b) *kursy i szkolenia doskonalące,*
 - c) *spotkania w ramach Sieci Współpracy i Samokształcenia,*
3. Formy wsparcia dla Uczestników Projektu są bezpłatne.
4. Ostateczną decyzję o zakwalifikowaniu Ucznia/Uczennicy do udziału w wybranej formie wsparcia/rodzaju wsparcia (np. rodzaju kursu) podejmuje Komisja Rekrutacyjna na podstawie analizy dokumentacji rekrutacyjnej, posiadanych zasobów, w szczególności zasobów finansowych oraz liczby miejsc przewidzianych dla danej formy wsparcia.
5. Powiat Kwidzyński zapewnia Uczestnikowi/Uczestniczce podczas realizacji stażu m.in. badania lekarskie, bezpłatnie ubezpieczenie, zakup odzieży ochronnej zgodnie z wymogami BHP, zwrot kosztów dojazdu do pracodawcy który ma siedzibę poza miejscem zamieszkania Uczestnika (okazanie biletów PKS/PKP). Za uczestnictwo w stażu uczniowskim przysługuje stypendium.

§ 7

Staż Uczniowski

1. Staże uczniowskie realizowane będą zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 737, z późn. zm.) i rozliczane z wykorzystaniem stawki jednostkowej opisanej w Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków EFS+ w regionalnych programach na lata 2021– 2027.
2. Staż jest realizowany na podstawie Umowy Trójstronnej zawartej pomiędzy Uczniem/Uczennicą, Pracodawcą oraz Powiatem Kwidzyńskim. Umowa określa m.in. liczbę godzin stażu uczniowskiego, okres realizacji i miejsce odbywania stażu, warunki otrzymania i wysokość stypendium stażowego oraz pracownika wskazanego przez podmiot przyjmujący do pełnienia funkcji Opiekuna stażu, oraz określi warunki odbywania stażu.



3. Uczeń/Uczennica zobowiązuje się m.in. do uczestnictwa w stażu zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Pracodawcę, przestrzegania regulaminu pracy obowiązującego w miejscu odbywania stażu, realizacji zadań wynikających z programu stażu.
4. Celem staży uczniowskich jest m.in. podniesienie lub nabycie umiejętności, kompetencji zawodowych przez stażystę/stażystkę w rzeczywistych warunkach pracy.
5. Staże uczniowskie uwzględniają zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.

§ 8

Obowiązki i prawa Uczestników/Uczestniczek Projektu

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma obowiązek aktywnego uczestnictwa we wsparciu oferowanym w ramach Projektu. Nieobecności dopuszczalne są jedynie w przypadkach losowych, tj. w szczególności w przypadku choroby.
2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany/a jest do:
 - a) wypełnienia wszelkich dokumentów związanych z realizacją Projektu,
 - b) przestrzegania Regulaminu,
 - c) systematycznego uczestniczenia w zajęciach,
 - d) udziału w systemie monitoringu, w celu oceny skuteczności działań podejmowanych w Projekcie: wypełnienie ankiety ewaluacyjnej, wypełnienie ankiety na zakończenie udziału w Projekcie,
 - e) uczestnictwa w egzaminach przeprowadzonych na zakończenie udziału w kursie/szkoleniu, jeżeli takie są przewidziane dla kursu/szkolenia,
 - f) udziału w prowadzonej w ramach form wsparcia weryfikacji stopnia nabycia kompetencji zawodowych,
 - g) bieżącego informowania Dyrektora szkoły o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w Projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnej nieobecności,



- h) informowania o wszelkich zmianach swoich danych kontaktowych i osobowych,
 - i) przekazania informacji na temat swojej sytuacji po opuszczeniu projektu,
 - j) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad współżycia społecznego, w tym dbałość o powierzone mienie.
3. Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma prawo do:
- a) nieodpłatnego udziału w Projekcie pod warunkiem spełnienia warunków określonych w niniejszym Regulaminie,
 - b) uczestniczenia w jednej lub kilku formach wsparcia,
 - c) zgłaszania uwag dotyczących udziału w Projekcie.

§ 9

Rezygnacja Uczestników/Uczestniczek z udziału w Projekcie

1. Osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie na listę Uczestników/Uczestniczek ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez podania przyczyn, jeśli rezygnacja zostanie zgłoszona pisemnie w miejscu prowadzenia rekrutacji najpóźniej na 10 dni roboczych przed rozpoczęciem formy wsparcia.
2. Beneficjent Projektu dopuszcza tylko w przypadkach uzasadnionych zdarzeń losowych niezależnych od Uczestnika/Uczestniczki rezygnację z udziału w danej formie wsparcia w trakcie ich trwania.
3. W przypadku, gdy Uczestnik/Uczestniczka nie usprawiedliwi swojej nieobecności w danej formie wsparcia, zrezygnował/a z udziału w Projekcie, straci status Uczestnika/Uczestniczki Projektu itp. prowadzący daną formę wsparcia zobowiązany jest niezwłocznie przyjąć do udziału w Projekcie inną osobę (koleją z listy rezerwowej).
4. Osoba rezygnująca z udziału w Projekcie składa pisemną rezygnację z uczestnictwa w Projekcie wraz z podaniem przyczyny, podpisaną przez dyrektora szkoły i składa ją u Dyrektora szkoły.
5. Uczestnik/Uczestniczka zostaje skreślony z listy Uczestników/Uczestniczek Projektu w przypadku:



- a) naruszenia swoich obowiązków wymienionych w Regulaminie,
 - b) złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji uczestnictwa w Projekcie zgodnie z ust. 1 lub 2,
 - c) przerwania nauki (w przypadku Ucznia/Uczennicy) lub pracy w szkole (w przypadku Nauczycieli/Nauczycielki),
 - d) nieobecności nieusprawiedliwionych w danej formie wsparcia przekraczających 20% planowanej liczby godzin do realizacji.
6. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika/Uczestniczki Projektu, udział w projekcie proponowany jest kolejnemu kandydatowi z listy rezerwowej.
7. Osoba rezygnująca lub skreślona z udziału w Projekcie wypełnia ankietę wyjścia/test i inne dokumenty potrzebne do sprawozdawczości, monitoringu i ewaluacji Projektu.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Powiatu Kwidzyńskiego.
2. Każda osoba biorąca udział w Projekcie akceptuje warunki niniejszego Regulaminu poprzez podpisanie formularza zgłoszeniowego.
3. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu.
4. Regulamin obowiązuje do zakończenia realizacji Projektu.
5. Aktualna treść regulaminu dostępna jest w Starostwie Powiatowym w Kwidzynie, ul. Kościuszki 29 b, 82-500 Kwidzyn, w poszczególnych szkołach i na stronach internetowych szkół i Powiatu Kwidzyńskiego.

Załączniki:



Fundusze Europejskie
dla Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Załącznik nr 1 - Formularz zgłoszeniowy (danych) dla Ucznia/Uczennicy

Załącznik nr 2 - Formularz zgłoszeniowy (danych) dla Nauczyciela/Nauczycielki

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Uczestnikaprojektu

DYREKTOR
Zespołu Szkół w Prabutach


mgr Tomasz Brodacki