



A. Informacje ogólne

OSTRZEŻENIE

DO WSZYSTKICH WNIOSKODAWCÓW (Z WYJĄTKIEM INSTYTUCJI WNIOSKUJĄCYCH DO SERBSKIEJ NARODOWEJ AGENCJI)
ZWRACAMY UWAGĘ, ŻE POMIMO IŻ SERBIA ZNAJDUJE SIĘ NA LIŚCIE KRAJÓW DOCELOWYCH, TO NIE JEST ONA UPRAWNIONYM
KRAJEM DOCELOWYM DLA POLSKICH WNIOSKODAWCÓW W AKCJI 1.

Niniejszy formularz wniosku składa się z następujących części głównych:

- Informacje o projekcie: w tej części należy podać podstawowe informacje dotyczące projektu, jaki zostanie złożony oraz Narodowej Agencji, która otrzyma wniosek, dokona jego oceny i zaakceptuje go lub odrzuci;
- Organizacja uczestnicząca (organizacje uczestniczące): w tej części należy podać informacje dotyczące organizacji wnioskującej oraz, jeśli dotyczy, o wszystkich innych organizacjach będących partnerami w projekcie;
- Opis projektu: w tej części należy podać informacje dotyczące wszystkich etapów realizacji projektu: przygotowania, wdrażania i realizacji głównych działań (oznaczających mobilności edukacyjne) oraz działań po zakończeniu mobilności/projektu;
- Budżet: w tej części należy podać informacje dotyczące wnioskowanej kwoty dofinansowania ze środków Unii Europejskiej;
- Lista kontrolna/Uwaga o ochronie danych/Oświadczenie: w tych częściach formularza wnioskodawca został poinformowany o istotnych warunkach związanych ze złożeniem wniosku o dofinansowanie;
- Załączniki: w tej części należy dołączyć do wniosku w formie elektronicznej wszelkie wymagane dokumenty niezbędne do weryfikacji danych zawartych we wniosku;
- Złożenie wniosku: w tej części wnioskodawca będzie mógł zatwierdzić informacje podane we wniosku i złożyć wniosek online.

W celu poprawnego wypełnienia formularza wniosku należy zapoznać się z instrukcją "Technical Guidelines for e-Forms".

Więcej informacji na temat kryteriów przyznawania dofinansowania oraz kryteriów oceny jakościowej, według których wniosek będzie oceniany, można znaleźć w Przewodniku po programie Erasmus+ (Programme Guide).

B. Informacje o projekcie

Program	Erasmus+
Akcja kluczowa	Mobilność edukacyjna
Akcja	Mobilność osób uczących się i pracowników
Typ akcji	Mobilność osób uczących się i kadry w ramach kształcenia zawodowego
Konkurs	2018
Runda selekcyjna	Runda 1
Termin złożenia wniosku (dd-mm-rrrr godz/ min/sek - czasu brukselskiego, Belgia)	01-02-2018 12:00:00
Język, w jakim zostanie wypełniony wniosek	polski

B.1. Dane identyfikacyjne projektu

Tytuł projektu	Od Technika do Europejczyka. Hola, España!
Tytuł projektu w języku angielskim	From the Technician to the European. Hola, España!
Akronim projektu	



Data rozpoczęcia projektu (dd-mm-rrrr)	01-10-2018
Łączny czas trwania projektu (w miesiącach)	12 miesięcy
Data zakończenia projektu (dd-mm-rrrr)	30-09-2019
Pełna oficjalna nazwa organizacji wnioskującej (znaki łańskie)	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Prabutach
Kod kontrolny wniosku	 AEC5E7461C864EBB

B.2. Narodowa Agencja organizacji wnioskującej

Identyfikator	PL01 (Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji)
---------------	--

Więcej szczegółowych informacji o Narodowych Agencjach Programu Erasmus+ można znaleźć pod adresem:

<https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact>

**C. Organizacja uczestnicząca (organizacje uczestniczące)****C.1. Organizacja wnioskująca**

PIC	933503848
Pełna oficjalna nazwa organizacji (w języku narodowym)	ZSPP
Pełna oficjalna nazwa organizacji (znaki łacińskie)	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Prabutach
Akronim	
Numer identyfikacyjny (jeśli dotyczy)	000193217
Wydział/jednostka (jeśli dotyczy)	
Adres	Szkolna 4
Kraj	Polska
Skrytka pocztowa	
Kod pocztowy	82-550
CEDEX (tylko dla Francji)	
Miejscowość	Prabuty
Strona internetowa	www.zspprabuty.pl
E-mail	
Telefon 1	+48552782040
Faks	+48552782040

C.1.1. Profil organizacji

Typ organizacji	Szkoła średnia zawodowa/techniczna
Czy organizacja jest podmiotem prawa publicznego?	Tak
Czy organizacja jest typu non-profit?	Tak
Łączna liczba pracowników	28
Łączna liczba uczniów/słuchaczy	190

C.1.2. Konsorcjum



Czy wnioskują Państwo w imieniu konsorcjum krajowego?

Nie

C.1.3. Cele i działania organizacji

Prosimy krótko przedstawić charakterystykę organizacji.

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych istnieje od 1946 roku. Szkoła położona jest na terenie Miasta i Gminy Prabuty (13 725 mieszkańców) w powiecie kwidzińskim, w odległości około 100 km od Gdańska, Torunia i Olsztyna. Funkcjonuje w niewielkiej gminie miejsko - wiejskiej z ograniczonym rynkiem pracy i infrastrukturą przemysłową i skupia głównie młodzież z terenu miasta i gminy Prabuty. ZSP jest placówką oświatową kształcącą młodzież na poziomie technikum, zasadniczej szkoły zawodowej, branżowej szkoły I stopnia oraz w Liceum dla dorosłych. Technikum kształci w zawodach technik informatyk, technik pojazdów samochodowych oraz technik handlowiec. Szkoły zawodowe obejmują oddziały wielozawodowe, mechanika pojazdów samochodowych i kierowcę mechanika. Kształcenie ogólne odbywa się w szkole, kształcenie w zawodzie prowadzone jest w dobrze wyposażonych pracowniach szkolnych, jak również u pracodawców, z którymi współpracuje szkoła (m. in. Orbit One Prabuty - branża elektroniczna, Remontowa Hydraulic Systems Prabuty - branża obróbki metalu, Moto-Rot Iława - branża motoryzacyjna, Mibo Olsztyn - branża motoryzacyjna, Fiat Volant Kwidzyn - branża motoryzacyjna, SPOŁEM - Powszechna Spółdzielnia Spożywców i wieloma mniejszymi pracodawcami z województwa pomorskiego oraz warmińsko-mazurskiego). W szkole uczy się łącznie 190 uczniów w tym 70 dziewcząt. W szkole zatrudnionych jest 23 nauczycieli oraz 5 pracowników administracji i obsługi. W tej grupie pracowników 9 to nauczyciele przedmiotów zawodowych. Wszyscy nauczyciele posiadają wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym.

Prosimy opisać działania i doświadczenie organizacji w dziedzinie, której dotyczy projekt.

Szkoła ma długoletnie tradycje w kształceniu techników pojazdów samochodowych i techników informatyków w nowoczesnie wyposażonych klasopracowniach (rysunku technicznego, obróbki ręcznej i maszynowej, elektrotechniki i elektroniki, naprawy i obsługi pojazdów samochodowych, montażu i eksploatacji komputerów, sieci lokalnych oraz aplikacji internetowych i baz danych), a od 2015 roku kształci młodzież również w zawodzie technik handlowiec (pracownia organizowania i prowadzenia sprzedaży, technik sprzedaży oraz ekonomiki i rachunkowości handlowej). Baza dydaktyczna jest systematycznie modernizowana. Przygotowujemy młodzież do egzaminów zewnętrznych potwierdzających kwalifikacje w zawodzie. Współpracujemy z pracodawcami w celu odbycia uczniowskich praktyk zawodowych oraz praktycznej nauki zawodu. W wyniku współpracy z pracodawcami trzech nauczycieli uczących zawodu technik pojazdów samochodowych odbyło dwa dwutygodniowe staże w firmie Moto-Rot w Iławie ("Nauczyciel to nie tylko teoretyk" i "Gospodarka bazą przedsiębiorstw samochodowych"). Nasi absolwenci znajdują zatrudnienie na rynku pracy w kraju jak i za granicą. Młodzież z powodzeniem bierze udział w konkursach i olimpiadach na szczeblu wojewódzkim i ogólnopolskim: Olimpiada Wiedzy o Wynalazczości, Ogólnopolski Młodzieżowy Turniej Motoryzacyjny, Ogólnopolski Turniej Wiedzy Samochodowej. Szkoła ma doświadczenie w organizowaniu międzynarodowych wymian uczniowskich (dwutygodniowe wymiany polsko - niemieckie z gminą Burow w celu doskonalenia języka niemieckiego oraz poznawania regionu i kultury). Kolejnym doświadczeniem szkoły jest udział w projekcie „Pomorskie- dobry kurs na edukację. Szkolnictwo zawodowe w regionie, a wyzwania rynku pracy”. Projektem objęto 186 uczniów, którzy w jego ramach uczestniczyli w wyjazdach między innymi na Targi Edukacyjne do Gdańska, na Targi Motoryzacyjne w Poznaniu oraz do regionalnych pracodawców branży motoryzacyjnej. Nasi uczniowie zdobywali kwalifikacje zawodowe na kursach (prawa jazdy kategorii B, spawalniczych metodą MAG, obsługi wózków widłowych) oraz podnosili swoje umiejętności na zajęciach dodatkowych w tym zajęciach z zawodowego języka angielskiego i niemieckiego w klasach technikum. Obecnie szkoła we współpracy z Urzędem Marszałkowskim Województwa Pomorskiego realizuje kursy w ramach "Programów motywacyjnych dla uczniów pomorskich szkół zawodowych": operator drona, oprogramowanie w księgowości, projektowanie przestrzenne, barman barista i inne. Od 2016 roku placówka realizuje projekt "Od Technika do Europejczyka. Nowe doświadczenia-większe możliwości" w ramach "Mobilności osób uczących się i kadry w ramach kształcenia zawodowego" polegający na odbyciu przez grupę 37 uczniów technikum dwutygodniowego stażu zawodowego w branży informatycznej, samochodowej i handlowej u pracodawców na terenie Niemiec.

Prosimy podać informacje na temat kluczowych pracowników lub członków organizacji, którzy będą zaangażowani w projekt. Prosimy opisać ich kompetencje i wcześniejsze doświadczenia, które wykorzystają podczas realizacji projektu.

Nauczyciele zaangażowani w realizację projektu są długoletnimi pracownikami z dużym doświadczeniem zawodowym. Dyrektor Szkoły - Tomasz Brodacki, odpowiedzialny za dokumentację projektu (podpisywanie umów, zawieranie porozumień oraz sprawozdania). Koordynatorem projektu jest Marcin Stalmirski nauczyciel matematyki i informatycznych oraz handlowych przedmiotów zawodowych, posiadający wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym oraz studia podyplomowe z rachunkowości i controllingu finansowego, odpowiedzialny za nadzór nad realizacją wszystkich działań związanych



z projektem i jego prawidłowością, kontaktami z organizacją partnerską oraz podsumowanie i upowszechnienie jego rezultatów. Michał Skowroński posiadający wykształcenie wyższe zawodowe z przygotowaniem pedagogicznym oraz podyplomowe studia z informatyki. Będzie on także odpowiedzialny za umieszczenie informacji związanych z wyjazdem i pobytem na praktyce na szkolnej stronie internetowej i facebooku oraz przygotowanie stosownych dokumentów w formie elektronicznej. W realizację projektu zaangażowane są także osoby odpowiedzialne za sprawy związane z rekrutacją oraz czynnościami przygotowującymi młodzież do wyjazdu na praktykę zawodową. Agnieszka Domagalska - nauczycielka języka angielskiego posiadająca wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym i studia licencjackie z języka hiszpańskiego, odpowiedzialna za zajęcia wspomagające kompetencje językowe oraz zwiększające świadomość kulturową uczestników projektu oraz inż. Ryszard Groll nauczyciel praktycznej nauki zawodu w branży samochodowej. Opiekunami grupy będą: Bernard Reks posiadający wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym oraz studia podyplomowe z podstaw przedsiębiorczości. Naucza wychowania fizycznego oraz podstaw przedsiębiorczości, których treści obecne są na egzaminach potwierdzających kwalifikacje w zawodzie. Mirosław Papis - posiadający wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym, prowadzi zajęcia teoretyczne oraz praktyczną naukę zawodu w kierunkach mechanicznych. Trzecim opiekunem będzie Agnieszka Domagalska, której kompetencje opisano powyżej. Wymienieni nauczyciele systematycznie podnoszą swoje kwalifikacje oraz wzbogacają umiejętności. Cieszą się dużym szacunkiem i zaufaniem podopiecznych, którzy doceniają ich kreatywność i zaangażowanie w proces dydaktyczny. Opiekunowie będą mieli sposobność obserwacji procesu dydaktycznego, metod i organizacji pracy. Wyjazd będzie okazją do szerszego zrozumienia istoty zagranicznych praktyk zawodowych, odmiennych systemów kształcenia oraz szczególnych powiązań między edukacją sformalizowaną a kształceniem pozaformalnym. Dzięki wymianie doświadczeń podwyższą jakość swojej pracy, staną się bardziej otwarci na zmiany w zakresie swojego warsztatu pracy. Poznane techniki i metody pracy oraz wzmocniona wrażliwość na różnorodność językową, kulturową i społeczną zostaną przeniesione na grunt codziennej pracy dydaktycznej w naszej szkole i wpłyną na podwyższenie ich motywacji, a tym samym poprawę jakości pracy szkoły. Wszystkie osoby posiadają wymagane kompetencje interpersonalne oraz językowe, by realizować zamierzony projekt.

Czy organizacja wnioskowała o dofinansowanie lub otrzymała dofinansowanie z jakiegokolwiek programu Unii Europejskiej w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie tego wniosku?

Nie

C.1.4. Przedstawiciel prawny

Tytuł	Pan
Płeć	Mężczyzna
Imię	Tomasz
Nazwisko	Brodacki
Wydział/jednostka	
Stanowisko	Dyrektor
E-mail	dyrektor.zspp@zspprabuty.pl
Telefon 1	+48 55 278 20 40

☐ Jeśli adres różni się od adresu organizacji, prosimy zaznaczyć to pole.

C.1.5. Osoba kontaktowa

Tytuł	Pan
Płeć	Mężczyzna
Imię	Marcin



Nazwisko	Stalmirski
Wydział/jednostka	
Stanowisko	koordynator projektu
E-mail	marcin.stalmirski@wp.pl
Telefon 1	+48 55 278 20 40
Osoba kontaktowa ds. wsparcia językowego on-line (OLS)	Tak

☐ Jeśli adres różni się od adresu organizacji, prosimy zaznaczyć to pole.



C.2. Organizacja partnerska

PIC	948987279
Pełna oficjalna nazwa organizacji (w języku narodowym)	EUROMIND PROJECTS
Pełna oficjalna nazwa organizacji (znaki łacińskie)	EUROMIND PROJECTS SL
Akronim	
Numer identyfikacyjny (jeśli dotyczy)	J18878
Wydział/jednostka (jeśli dotyczy)	
Adres	AVENIDA CIUDAD DE LINARES 2 PASAJE
Kraj	Hiszpania
Skrytka pocztowa	23400
Kod pocztowy	23400
CEDEX (tylko dla Francji)	
Miejscowość	UBEDA JAEN
Strona internetowa	www.euromind.es
E-mail	
Telefon 1	+34627050073
Faks	

C.2.1. Profil organizacji

Typ organizacji	Małe i średnie przedsiębiorstwo
Czy organizacja partnerska jest podmiotem prawa publicznego?	Nie
Czy organizacja partnerska jest typu non-profit?	Nie
Łączna liczba pracowników	30
Łączna liczba uczniów/słuchaczy	0

C.2.2. Cele i działania organizacji

Prosimy krótko przedstawić charakterystykę organizacji partnerskiej.

EuroMind jest międzynarodową firmą doradczą i szkoleniową specjalizującą się w organizacji projektów kształcenia i szkolenia zawodowego z siedzibami w Andaluzji – w Sewilli, Ubedzie i Maładze w Hiszpanii.



EuroMind, jako organizator szkoleń realizuje projekty w obszarze edukacji zawodowej, ogólne i sektorowe kursy językowe, praktyki i warsztaty dla uczniów techników i szkół zawodowych, wizyty obserwacyjno-studyjne, seminaria, warsztaty poświęcone różnym stylom życia i zwyczajom panującym w państwach członkowskich Unii Europejskiej, jak również zajęcia dedykowane metodom efektywnego i praktycznego poszukiwania pracy na terenie UE.

EuroMind promuje i realizuje szkolenia dla nauczycieli oraz organizuje dla uczniów i absolwentów staże zawodowe oraz dodatkowe zajęcia w ramach wymiany. Dzięki naszym wysiłkom, zarówno młodzież, jak i kadra nauczycielska, mają możliwość wykorzystania w pełni szans rozwoju kompetencji zawodowych i umiejętności, które oferują europejskie programy edukacyjne.

Jako organizator szkoleń zawodowych, euroMind współpracuje z łącznie ponad 500 prywatnymi przedsiębiorcami, fundacjami, stowarzyszeniami, urzędami miast, co pozwala na zagwarantowanie miejsc praktyk międzynarodowym stażystom w prawie wszystkich sektorach gospodarczych.

EuroMind, również wspólnie z firmami (ThinkPink, Innoagra, Caprinatura, ForjaTiznajo, The Game Kitchen), opracował programy praktyk grupowych, które do tego celu wykorzystały swoje zaplecze szkoleniowe i urządzenia.

EuroMind posiada gruntowne i bogate doświadczenie i wiedzę w zakresie przygotowania i realizacji europejskich projektów mobilności jako partner projektowy w kraju, w którym docelowo realizowane są mobilności kadry i uczniów. Od roku 2011 euroMind, jako aktywny partner projektowy w kraju przyjmującym wsparł ponad 100 placówek kształcenia zawodowego w procesie przygotowania wniosków mobilności.

Również na przestrzeni ostatnich 6 lat euroMind jako partner przyjmujący i pośredniczący uczestniczył w ponad 200 projektach mobilności, w których łącznie wzięło udział ok. 3000 osób.

Zespół euroMind uczestniczy w seminariach organizowanych przez zespół ECVET, dotyczących stosowania systemu transferu kompetencji i umiejętności w ramach szkoleń zawodowych. Dodatkowo, eksperci euroMind posiadają obszerną wiedzę w tym temacie, dzięki czemu mogą efektywnie szkolić swoich partnerów w zakresie wykorzystywania i wdrażania narzędzi tego systemu podczas realizacji projektów.

Jako firma konsultingowo-doradcza euroMind przygotował dla partnerskich szkół zawodowych w Hiszpanii ok. 25 projektów mobilności wysyłając tym samym około 150 osób zarówno uczniów jak i kadre nauczycielską. Projekty otrzymały bardzo wysoką punktację i znalazły się w czołówce najlepiej przygotowanych projektów pod względem merytorycznym.

EuroMind jako partner organizujący pobyt grup na terenie Sewilli, posiada bardzo dobrze rozbudowaną i wyposażoną bazę noclegową. Na terenie Sewilli posiada 3 własne ośrodki, które są w stanie pomieścić jednorazowo ok. 70 osób. W każdym zakwaterowaniu znajduje się stołówka, gdzie uczestnicy mają zapewniane wyżywienie. Ponadto budynki wyposażone są w system kamper CCVT, bezprzewodowy Internet, pralnie, taras do rekreacji i wypoczynku. Pokoje wyposażone są w system klimatyzacyjno-grzewczy. Wszystkie zakwaterowania znajdują się na terenie miast, w których znajdują się biura firmy euroMind. Dodatkowo euroMind współpracuje na terenie Malagi i Sewilli z ośrodkiem młodzieżowym Intrujoven, które posiadają bardzo dużą bazę noclegową.

Prosimy podać informacje na temat kluczowych pracowników lub członków organizacji, którzy będą zaangażowani w projekt. Prosimy opisać ich kompetencje i wcześniejsze doświadczenia, które wykorzystają podczas realizacji projektu.

Carlos Hoyo de la Torre, CEO Grupy euroMind - posiada tytuł magistra prawa, zarządzania i administracji, biegle władając językiem hiszpańskim, angielskim i włoskim. Na przestrzeni lat, był beneficjentem i uczestnikiem wielu europejskich projektów mobilności. Posiada szerokie doświadczenie w konsultingu i szkoleniach, które nabył pracując dla firm zarówno hiszpańskich, jak i angielskich. W Grupie euroMind odpowiedzialny jest za kwestie finansowe, płać, faktury, aranżowanie i obsługę kontraktów i umów dotyczących przedmiotu i liczby organizowanych działań, kontrolę jakości usług i szkoleń oraz kontrolowanie spójności ich celów. Carlos Hoyo odpowiedzialny jest również za przygotowywanie wniosków we współpracy z hiszpańskimi organizacjami wysyłającymi. W związku z powyższym, posiada on odpowiednią wiedzę i doświadczenie w obszarze prawidłowej implementacji projektów mobilności, na każdym etapie ich realizacji.

Amelia Wójcik, Managing Director - posiada tytuł magistra lingwistyki oraz dyplom z zakresu interpretacji i zarządzania zasobami ludzkimi, biegle władając językiem polskim, angielskim i hiszpańskim.

Amelia od wielu lat zajmuje się przygotowywaniem i zarządzaniem europejskimi programami mobilności. Wykonując swoje



obowiązki bierze aktywny udział w dyskusjach i analizach propozycji projektowych, będąc jednocześnie odpowiedzialną za praktyczne przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń.

Natalia Chojcka, mentor, team leader biura w Sewilli - absolwentka Uniwersytetu Warszawskiego, Europejskiej Akademii Dyplomacji i Szkoły Głównej Handlowej na kierunkach Europeistyka, Protokół Dyplomatyczny i Zarządzanie Projektami ze specjalnością: Projekty Unijne. Stypendystka wielu programów zagranicznych, między innymi na Uniwersytecie Maastricht w Holandii oraz Northeastern Illinois University w Chicago. Biegła włada językiem angielskim i hiszpańskim.

Z projektami unijnymi związana od 2012 roku. Przez trzy lata zajmowała się doradztwem dla małych i średnich przedsiębiorstw oraz fundacji w zakresie przygotowania wniosków o dofinansowanie w ramach Programów Operacyjnych w Perspektywie Finansowej 2007-2013 i 2014-2020 oraz w ramach programów Komisji Europejskiej, takich jak: Horyzont 2020, COSME, LIFE, Erasmus+, Creative Europe. Kilkakrotnie zasiadała także w komisjach eksperckich oceniających złożone wnioski.

Natalia zajmuje się również zarządzaniem zespołem koordynatorów projektowych odpowiedzialnych za przygotowanie i nadzór nad odpowiednią realizacją założeń projektowych, takich jak dobór praktyk, harmonogram pobytu.

Francisca Valera - koordynator projektów i praktyk, bid writer. Posiada tytuł magistra filologii angielskiej, biegle włada językiem hiszpańskim i angielskim oraz posiadając duże doświadczenie w nauczaniu tych języków na różnych poziomach i w różnych grupach wiekowych (głównie studenci międzynarodowi) oraz w nawiązywaniu i utrzymywaniu kontaktów biznesowych. W ramach swojej pracy zdołała zorganizować staże dla ponad 800 uczniów o zróżnicowanych profilach i ścieżkach kształcenia.

Do końca 2016 roku odpowiedzialna za prowadzenie biura w Ubedzie, zasoby ludzkie, tworzenie programów praktyk we współpracy z lokalnymi firmami, jak również nadzór nad prawidłowym przebiegiem praktyk i harmonogramów pobytu uczniów. Obecnie jest koordynatorem projektów i praktyk oraz bid writerem w Seville.

María José Gil González - nauczyciel hiszpańskiego, posiada tytuł licencjata na kierunku prawa pracy i zarządzania zasobami ludzkimi oraz tytuł magistra nauczyciela języka hiszpańskiego jako języka obcego. Ukończyła też wiele kursów z nauczania języka hiszpańskiego jako obcego. Biegła posługuje się językiem hiszpańskim i angielskim, wiele lat poświęciła na zdobywanie doświadczenia w nauce języka z użyciem najnowszych technik. Dzięki temu znakomicie wie, jak stworzyć na zajęciach interaktywną atmosferę, która przyspiesza naukę. Ma wieloletnie doświadczenie w pracy jako nauczyciel języka hiszpańskiego w różnych szkołach w Hiszpanii. Jest odpowiedzialna za tworzenie planów lekcji, przygotowywanie zajęć, organizowanie materiałów dydaktycznych oraz ocenianie wyników uczniów.

Barbara Dzieza - koordynator projektów, jest Polką zafascynowaną hiszpańską kulturą. Ukończyła pedagogikę i kulturoznawstwo na Uniwersytecie Jagiellońskim w Krakowie. Dzięki studiom nabyła wiedzę teoretyczną, która jest niezbędna w pracy z młodymi ludźmi w wielokulturowym, międzynarodowym środowisku. Uczestnictwo w programie wymiany Erasmus+ Placement w Hiszpanii, jak i praca za granicą w różnych krajach, pozwoliły Barbarze na zdobycie praktycznych umiejętności i doświadczenia.

W tym okresie jej życia intensywnie poprawiała swoje umiejętności językowe, co następnie pozwoliło jej na pracę jako nauczyciel angielskiego i przewodnik turystyczny. Twierdzi, że stanowisko dyrektora ds. realizacji projektów w zespole euroMind daje jej możliwość wykorzystywania swoich umiejętności i jest bardzo satysfakcjonujące.

C.2.3. Przedstawiciel prawny

Tytuł	Pan
Płeć	Mężczyzna
Imię	Carlos
Nazwisko	Hoyo de la Torre
Wydział/jednostka	
Stanowisko	CEO
E-mail	carlos@euromind.es
Telefon 1	+34 647901808

☐ Jeśli adres różni się od adresu organizacji, prosimy zaznaczyć to pole.

C.2.4. Osoba kontaktowa

Kod kontrolny wniosku AEC5E7461C864EBB



Tytuł	Pani
Płeć	Kobieta
Imię	Amelia
Nazwisko	Wójcik
Wydział/jednostka	
Stanowisko	Manager
E-mail	amelia@euromind.es
Telefon 1	+34627050073

☐ Jeśli adres różni się od adresu organizacji, prosimy zaznaczyć to pole.



D. Europejski Plan Rozwoju (organizacji/szkoły)

Prosimy opisać, jakie są potrzeby organizacji w zakresie podniesienia poziomu jakości pracy organizacji i współpracy międzynarodowej. Prosimy zidentyfikować i opisać główne obszary wymagające poprawy (np. umiejętność zarządzania, umiejętności i kwalifikacje pracowników, nowe narzędzia lub metody nauczania, wymiar europejski organizacji, umiejętności językowe, program nauczania, organizacja nauczania i uczenia się).

Szkoła funkcjonuje w niewielkiej gminie miejsko - wiejskiej z ograniczonym rynkiem pracy i infrastruktury przemysłowej, co wymaga szukania nowych możliwości i alternatyw na przyszłość poza miejscem nauki i zamieszkania. Młodzież w trakcie procesu kształcenia nabywa niezbędne umiejętności praktyczne, zdobywa doświadczenie i wiedzę na szkolnych zajęciach praktycznych i praktykach pozaszkolnych. Placówce brakuje wymiany doświadczeń z partnerami zagranicznymi, poznawania nowych technologii i zdobywania przez uczniów nowych kwalifikacji związanych z pracą w realnych warunkach zakładu oraz umiejętności językowych, które w większości przypadków ograniczają się jedynie do języka angielskiego. W związku z dotychczasowym ograniczeniem współpracy do pracodawców z lokalnego rynku pracy, szkoła nie miała potrzeby w pełni wykorzystywać nowoczesnych metod komunikacji i edukacji (między innymi nauczania on-line, e-learning, skype). Należy również poszerzyć wiedzę nauczycieli na temat zarządzania projektami europejskimi i udział w kształtowaniu procesów integrujących kraje wspólnoty. Potrzebą zasadniczą naszej szkoły jest stworzenie pożądanego modelu ucznia i absolwenta aktywnego, świadomego, samodzielnego i otwartego na zmiany i zdolnego do sprostania wyzwaniom współczesnego rynku pracy.

Prosimy przedstawić plany organizacji dotyczące zagranicznych mobilności edukacyjnych i działań związanych ze współpracą międzynarodową oraz wyjaśnić, w jaki sposób działania te przyczynią się do spełnienia zidentyfikowanych potrzeb organizacji.

Szkoła jako instytucja oświatowa dąży do osiągania jak najlepszych wyników edukacyjnych swej młodzieży oraz rozwoju organizacyjnego placówki. W tym celu nawiązujemy współpracę z doświadczonym partnerem z Hiszpanii. Założeniem szkoły jest realizowanie corocznych wyjazdów uczniów klas technikalnych na zagraniczne staże i praktyki zawodowe (realizowane zgodnie z programem opracowanym w porozumieniu z partnerem zagranicznym), które uzupełnią dotychczasowe praktyki krajowe. Realizacja projektu stworzy możliwość porównania realnych warunków pracy w zakładach krajowych i zagranicznych oraz zdobywania i przenoszenia doświadczeń zawodowych w obu kierunkach, co spowoduje zwiększenie jakości i efektywności pracy szkoły. Zarówno nauczyciele, jak i uczniowie zwiększą swoje kompetencje językowe, rozwiną umiejętności komunikacyjne i społeczne. Udział nauczycieli w kształtowaniu procesów integrujących kraje wspólnoty da możliwość szkole pełniejszego upowszechniania wartości UE w przyszłości. Dzięki nabytym przez pracowników doświadczeniom i wzbogaceniu ich warsztatu pracy dydaktycznej także uczniowie osiągać będą wyższe wyniki w nauce, egzaminach zewnętrznych oraz zwiększą konkurencyjność na rynku pracy. Ponadto proces przygotowania projektu i jego realizacja zapewni placówce i pracującym w niej pracownikom zdobycie wiedzy z zakresu pozyskiwania środków europejskich i zarządzania projektami europejskimi, co pozwoli w przyszłości nawiązywać kolejne partnerstwa i realizować kolejne projekty, co umocni pozycję szkoły na lokalnym rynku edukacyjnym. Przeniesienie doświadczeń i standardów pracy oraz edukacji wynikających ze współpracy zagranicznej (wzmocnienie powiązań z instytucjami partnerskimi) na grunt środowiska lokalnego zapewni wzrost świadomości procesów globalizacji oraz współpracy międzynarodowej. Mobilność przyczyni się u uczniów do zwiększenia świadomości samodzielnego kształtowania procesu edukacyjnego. Wzmocnione poczucie własnej wartości, samodzielności, świadomości międzykulturowej oraz większa motywacja wpłynę na proces umiejętnego planowania i realizowania własnej kariery zawodowej.

Prosimy wyjaśnić, w jaki sposób organizacja włączy zdobyte doświadczenie i nabyte kompetencje pracowników organizacji uczestniczących w projekcie do planu strategicznego rozwoju organizacji w przyszłości.

Nauczyciele uczestniczący w projekcie podzielą się nabytymi dzięki mobilności umiejętnościami, wiedzą i doświadczeniem oraz odczuciami z resztą kadry. W proces ten zaangażowani zostaną przedstawiciele pracodawców, rodzice, media lokalne oraz inne szkoły techniczne z terenu powiatu kwidzińskiego. Zostaną wypracowane nowe wzorce w jakości pracy szkoły związane między innymi z planowaniem kolejnych mobilności i uwzględnione w planie rozwoju szkoły, co wymiernie podniesie rangę i wizerunek szkoły. Nauczyciele uczestniczący w projekcie wykorzystają poszerzone kompetencje zawodowe w procesie rozwoju warsztatu zawodowego pozostałych nauczycieli. Mobilność przyczyni się do zwiększenia świadomości kształtowania procesu dydaktycznego. Wzmocnione poczucie własnej wartości, świadomości międzykulturowej oraz większa motywacja wpłynę na proces umiejętnego planowania kariery zawodowej wszystkich uczniów.

Czy organizacja będzie wykorzystywać jedno z następujących narzędzi w działaniach związanych z realizacją projektu?

a) eTwinning

(www.etwinning.net)

Tak



Prosimy opisać w jaki sposób.

-zapoznanie się z przykładowymi projektami
-dzielenie się wrażeniami i wnioskami z realizacji projektu
-korzystanie z dostępnych form szkolenia online
-nawiązanie głębszych i szerszych relacji ze szkołami z innych krajów Unii Europejskiej na różnych płaszczyznach personalnych, kulturowych i zawodowych – zacieśnianie więzi europejskich
-dzielenia się innowacyjną wiedzą i zasobami z innymi szkołami europejskimi i możliwość otrzymania feedback-u, czyli informacji zwrotnej na temat jakości tejże wiedzy i zasobów

b) School Education Gateway (SEG)

(www.schooleducationgateway.eu)

Nie

c) EPALE (Elektroniczna platforma na rzecz uczenia się dorosłych w Europie)

(<http://ec.europa.eu/epale/>)

Nie



E. Opis projektu

Prosimy opisać, dlaczego organizacja/konsorcjum chce zrealizować ten projekt. Jakie są jego cele?

Ponieważ szkoła funkcjonuje w niewielkiej gminie miejsko - wiejskiej z ograniczonym rynkiem pracy i infrastruktury przemysłowej, wymaga to poszukiwania nowych możliwości i alternatyw na przyszłość poza miejscem nauki i zamieszkania. Realizacja projektu umożliwi jego uczestnikom podniesienie kwalifikacji zawodowych podczas praktyk odbywanych za granicą, co przełoży się na lepsze wyniki w nauce oraz większe szanse na zatrudnienie i lepsze perspektywy kariery. Projekt stworzy szkole możliwość wypracowania modelu absolwenta, podniesienia kompetencji zawodowych i językowych uczniów i kadry edukacyjnej, zwiększenia prestiżu szkoły. Uczestnicy projektu dzięki podejmowaniu samodzielnych działań wykażą się większym zmysłem inicjatywy i przedsiębiorczości. Projekt ma więc na celu systemowe podniesienie jakości kształcenia uczniów oraz doskonalenia warsztatu nauczycieli. Udział w mobilności zagranicznej zaowocuje poznaniem nowych osób i nawiązaniem międzynarodowych kontaktów, co przyczyni się do poszerzenia wiedzy na temat projektów europejskich i wartości UE. Pobyt w innym kraju podniesie świadomość kulturową uczestników wyjazdu i przyczyni się do propagowania postawy tolerancji i szacunku wobec innych kultur oraz bardziej aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym.

Główne cele projektu to:

1. Podniesienie u 31 uczniów/uczennic praktycznych umiejętności i kompetencji zawodowych w zakresie zgodnym z zawodem technik informatyk, technik pojazdów samochodowych i technik handlowiec.
2. Nabycie u 31 uczniów/uczennic doświadczenia zawodowego w pracy w zakładach o wysokim standardzie usług i przygotowanie do pracy z wykorzystaniem nowoczesnego sprzętu i technologii.
3. Nabycie u 31 uczniów/uczennic wiedzy i umiejętności w zakresie języka hiszpańskiego.
4. Podniesienie u 31 uczniów/uczennic wrażliwości międzykulturowej.

Założone cele spowodują zwiększenie motywacji do dalszego uczestnictwa w (formalnym/pozaformalnym) kształceniu po okresie spędzonym za granicą w ramach mobilności. Cele wychodzą naprzeciw zidentyfikowanych w trakcie kształcenia potrzeb uczniów, w szczególności:

- zwiększenie mobilności i aktywności uczniów pochodzących z niewielkich miejscowości
- zdobycie nowych doświadczeń życiowych
- zwiększenie możliwości adaptacyjnych w nowym środowisku, przełamywania barier i uprzedzeń kulturowych i językowych
- zdobycie fachowej wiedzy zawodowej oraz umiejętności wykorzystywania nowoczesnych technologii i narzędzi mechanicznych i informatycznych
- zapoznanie z innymi sposobami organizacji procesu pracy
- zdobycie znajomości języka hiszpańskiego
- zdobycie wiedzy na temat historii, kultury i zwyczajów panujących w Hiszpanii
- zwiększenie poczucia świadomości bycia obywatelem Europy i świata
- podniesienie motywacji do własnego rozwoju, nauki, ukończenia szkoły, zdobycia dyplomu i poszukiwania pracy
- poprawa wyników egzaminu maturalnego w zakresie języków obcych oraz egzaminu zawodowego.

Współpraca z doświadczonym partnerem zagranicznym - euroMind, gwarantuje realizację wyznaczonych celów i zaspokojenie zdefiniowanych potrzeb uczniów.

Jak zostały wybrane organizacje przyjmujące? Jeśli jeszcze nie wszystkie zostały wybrane, prosimy opisać, w jaki sposób zamierzają Państwo znaleźć odpowiednie organizacje przyjmujące. Prosimy odwołać się (ewentualnie) do istniejących już kontaktów lub partnerstw, które umożliwią znalezienie organizacji w innych krajach.

Prosimy o przedstawienie uzasadnienia jeśli wnioskują Państwo o dofinansowanie wizyty przygotowawczej dotyczącej organizacji długoterminowych mobilności osób uczących się (jeśli dotyczy).

Po zapoznaniu się z ofertami kilkunastu instytucji biorących udział w projektach mobilności z całej Europy zdecydowaliśmy się na nawiązanie współpracy z euroMind Projects. Firma euroMind została wybrana na podstawie analizy jej osiągnięć w programie Erasmus+, bogatego doświadczenia, ciekawej oferty staży, dobrej organizacji, a przede wszystkim referencji. Wnosi ona wieloletnie doświadczenie intensywniej pracy przy przygotowaniu i realizacji programów projektów mobilności.

Ma doświadczenie w sprawnym logistycznym zarządzaniu grupami stażystów. Zbudowała bardzo dobrą infrastrukturę w zakresie koordynacji projektów pozwalającą na zapewnienie stałego kontaktu z organizacjami wysyłającymi.

Posiada bogate doświadczenia zarządzania w kwestiach kryzysowych. Niejednokrotnie pokazała swoim partnerom, że mogą na niej polegać w każdej sytuacji, nawet tej najbardziej ekstremalnej. Nasz partner jest w stanie znaleźć rozwiązanie, które zawsze ułatwi i wspomogę prawidłową realizację projektu.

EuroMind ma również bogate doświadczenie w pracy z firmami przyjmującymi stażystów na praktyki zagraniczne. Rok rocznie firm przyjmujących przybywa. Dodatkowo euroMind monitoruje współpracę z firmami, tak aby mieć pewność, że jakość praktyk będzie utrzymana na wysokim poziomie.



Organizacje przyjmujące zostały zaproponowane przez euroMind na podstawie przedstawionych przez Szkołę oczekiwań. Firma przedstawiła dokładne ich charakterystyki, a Szkoła po szczegółowej analizie opisów firm i proponowanych przez nie miejsc stażowych zdecydowała się na współpracę.

Po wyselekcjonowaniu uczestników, nastąpi etap weryfikacji partnerów i ich odpowiednie dopasowanie do profili uczestników. Odbędzie się to na podstawie CV uczestników i wywiadów przy użyciu programu Skype.

Firmy przyjmujące współpracujące z euroMind posiadają wieloletnie doświadczenie w przyjmowaniu stażystów na praktyki. Posiadają wiedzę na temat oczekiwań stażystów i kompetencji jakie mają opanować podczas stażu. Informacje te zostaną dostarczone przez firmę euroMind, która czuwa nad tym, aby jakość programu merytorycznego i wspólnych ustaleń została dopełniona.

Jakość oferowanych miejsc praktyk przez firmę euroMind jest systematycznie weryfikowana. Uczniowie wypełniają na koniec stażu, formularz ewaluacyjny, w którym oceniają jakość i przydatność odbytych praktyk. Na podstawie tych ewaluacji, firma euroMind weryfikuje swoją współpracę z firmami przyjmującymi, tak aby mieć zawsze pewność, że zapewniane praktyki satysfakcjonują przyjeżdżających do Hiszpanii praktykantów.

Prosimy wybrać z listy najistotniejsze tematy, jakie porusza projekt.

Nauczanie i uczenie się języków obcych

TIK - nowe technologie - kompetencje cyfrowe

Obywatelstwo europejskie, świadomość europejska i demokracja

**F. Opis uczestników**

Należy pamiętać, aby w opisach uwzględnić informację na temat organizacji długoterminowych mobilności osób uczących się, jeśli są one planowane w projekcie.

Prosimy opisać dla każdego planowanego działania uczestników projektu i ich potrzeby oraz zasady, w jaki sposób zostali lub zostaną wybrani do udziału. Jeśli w projekcie wezmą udział uczestnicy o mniejszych szansach, prosimy o przedstawienie informacji na temat ich profilu i doświadczenia/środowiska.

Uczestnikami projektu "Od Technika do Europejczyka. Hola, España!" będą uczniowie obecnej klasy drugiej technikum uczący się w zawodzie technik pojazdów samochodowych, technik informatyk i technik handlowiec. Młodzież biorąca udział w projekcie to osoby urodzone w latach 1999 i 2000. Zgodnie z zasadą równości płci, do projektu zaproszeni będą zarówno chłopcy, jak i dziewczęta. Będą to uczniowie, którzy po raz pierwszy wyjadą za granicę do Hiszpanii, do tej pory w większości nie mieli możliwości zetknięcia się z nowym zagranicznym środowiskiem zawodowym jak i kulturowym. Znaczna większość uczniów pochodzi z terenów wiejskich z ograniczonym rynkiem pracy i infrastruktury przemysłowej. Potrzeby ich w zasadzie nie dotyczą uczniów z dużych aglomeracji. Cele, które zakłada projekt wychodzą naprzeciw zidentyfikowanych w trakcie kształcenia potrzeb uczniów, w szczególności zwiększenie mobilności i aktywności uczniów pochodzących z niewielkich miejscowości, zdobycie nowych doświadczeń życiowych, zwiększenie możliwości adaptacyjnych w nowym środowisku, przełamywania barier i uprzedzeń kulturowych i językowych, zdobycie fachowej wiedzy zawodowej oraz umiejętności wykorzystywania nowoczesnych technologii i narzędzi mechanicznych i informatycznych, zapoznanie z innymi sposobami organizacji procesu pracy, poznanie języka hiszpańskiego, zdobycie wiedzy na temat historii, kultury i zwyczajów panujących w Hiszpanii, zwiększenie poczucia świadomości bycia obywatelem Europy i świata. W projekcie weźmie udział 8 uczniów w zawodzie technik informatyk, 13 uczniów w zawodzie technik pojazdów samochodowych oraz 10 uczniów w zawodzie technik handlowiec. Z 31 osobowej grupy 12 to dziewczęta. Zagraniczne praktyki zawodowe odbędą się w marcu 2019 roku. Do tej pory młodzież uczyła się teoretycznych zagadnień oraz praktycznych umiejętności w szkolnych klasopracowniach w wymiarze tygodniowym 18 godzin TI, 18 godzin TPS i 17 godzin TH. Uczniowie uczą się także języka obcego zawodowego, pobyt za granicą umożliwi zwiększenie umiejętności nie tylko komunikowania się, ale także zwiększy wiedzę językową czysto zawodową. Do udziału w projekcie będą zaproszeni uczniowie, których czeka obowiązkowa praktyka zawodowa. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zaraz po zaakceptowaniu wniosku. Kryteria rekrutacji zostaną udostępnione na stronie internetowej szkoły, portalach społecznościowych, w gablotach szkolnych i podczas spotkań z rodzicami.

Zasady rekrutacji: uczestnik musi wyrazić chęć uczestnictwa w projekcie, poza tym otrzyma:

1. ocenę co najmniej dostateczną z języka obcego na półrocze w roku szkolnym 2018/2019 oraz ocenę poprawną zachowania na półrocze w roku szkolnym 2018/2019, a) w przypadku oceny dopuszczającej z języka obcego odbędzie się dodatkowy test kwalifikacyjny: powyżej 90% - 4 pkt, 75%-89% - 3 pkt, 55%-74% - 2 pkt, poniżej 55% uczeń pisze poprawę testu, b) za ocenę z języka obcego: celujący lub bardzo dobry - 4 pkt., dobry - 3 pkt., dostateczny - 2 pkt., c) za ocenę zachowania: ocena wzorowa - 4 pkt., ocena bardzo dobra - 3 pkt., ocena dobra - 2 pkt., ocena poprawna - 1 pkt.

2. średnią ocen z przedmiotów zawodowych uzyskanych na półrocze 2018/2019: a) za średnią ocen z przedmiotów zawodowych: większą lub równą 5 - 4 pkt., większą lub równą 4 - 3 pkt., większą lub równą 3 - 2 pkt., większą niż 2 - 1 pkt.

Uczeń zostanie zakwalifikowany do udziału w projekcie jeśli spełni warunek zawarty w punkcie 1 regulaminu rekrutacji oraz otrzyma minimum 8 punktów. W przypadku równej punktacji kryteria rozstrzygające to wyższa średnia ocen z przedmiotów zawodowych, a w dalszej kolejności ocena z języka obcego. Lista zakwalifikowanych do projektu zostanie ogłoszona po klasyfikacji semestralnej w pierwszym tygodniu lutego 2019 roku. W projekcie zostanie stworzona lista rezerwowa dla 4 uczniów na wypadek, gdyby któryś z pierwotnie wybranych uczestników z przyczyn losowych nie mógł wziąć udziału w projekcie. Rodzice/prawni opiekunowie będą musieli wyrazić zgodę na wyjazd swojego dziecka. Na spotkaniu, koordynator projektu przedstawi uczniom założenia projektu oraz udzieli odpowiedzi na wszystkie zadane pytania.

F.1. Efekty kształcenia/uczenia się

Prosimy opisać, jakie kompetencje (wiedza, umiejętności, postawy) zostaną nabyte albo rozwinięte przez uczestników projektu w odniesieniu do każdego planowanego w projekcie działania.

Uczestnicy projektu po zrealizowaniu mobilności zagranicznej nabędą następujące kompetencje w zakresie wiedzy, umiejętności i postaw:

Wiedza - w ramach stażu zagranicznego uczniowie będą mogli w praktyce poznać zasady działania zagranicznego przedsiębiorstwa od wewnątrz, przyswoić sposoby pracy i zarządzania nowoczesnym przedsiębiorstwem z wykorzystaniem innowacyjnych technologii.

Umiejętności językowe - nabycie umiejętności posługiwania się językiem hiszpańskim w życiu codziennym i zawodowym.

Umiejętności organizacyjne - organizowanie stanowiska pracy, umiejętność ustalania priorytetów i współpracy z innymi podczas wykonywania zadań, zarządzanie czasem, samoocena.



Umiejętności i kompetencje społeczne - umiejętność pracy w zespole, budowanie i utrzymywanie właściwych relacji interpersonalnych, zdolność do samodzielnego funkcjonowania w obcym kraju, łamanie barier kulturowych.

Umiejętności praktyczne technik informatyk – instalowanie, montowanie i modernizowanie sprzętu, sprawdzanie połączeń elektrycznych różnych komponentów sprzętowych, naprawianie lub wymiana uszkodzonych części (usuwanie usterek), analizowanie i diagnozowanie sprzętu, czytanie schematów elektrycznych i elektronicznych, lokalizowanie konkretnych elementów w komputerze, zarządzanie korzystaniem z urządzeń pomiarowych i kontrolnych, demontowanie, montowanie i wymiana prostych komponentów elektrycznych, elektronicznych i mechanicznych, ustalanie przyczyny usterki oraz wymaganych części do jej naprawy, aktualizacja systemu, optymalizacja wydajności systemu, wdrażanie i ułatwianie użycia pakietów informatycznych do celów ogólnych i specyficznych, proponowanie i koordynowanie zmian mających na celu poprawienie działania systemu i aplikacji, tworzenie sieci lokalnych i zarządzanie nimi, zarządzanie połączeniem systemu informatycznego z bardziej rozbudowanymi sieciami, programowanie w JavaScript, zarządzanie portalami społecznościowymi, programowanie w Wordpress, zastosowanie programów takich jak Adobe Photoshop, Illustrator, C++, HTML i CSS, projektowania i rozwijanie stron internetowych.

Umiejętności praktyczne technik pojazdów samochodowych – demontaż i montaż zespołów i podzespołów pojazdów samochodowych, diagnozowanie zespołów i podzespołów pojazdów samochodowych, naprawa podzespołów i zespołów, diagnozowanie układów elektrycznych i elektronicznych pojazdów samochodowych, naprawa układów elektrycznych i elektronicznych, organizowanie i nadzorowanie obsługi pojazdów samochodowych, procedury bezpieczeństwa i higieny pracy.

Umiejętności praktyczne technik handlowiec- metody i formy prezentacji towarów, konserwacja produktów i przechowywanie towarów, rozmieszczanie towarów w magazynie i sali sprzedażowej, zabezpieczanie towarów przed uszkodzeniem i zniszczeniem, realizacja zamówień klientów, pakowanie, wydawanie i odbiór towarów, zajmowanie się obsługą klienta, zajmowanie się fakturami, rachunkami i płatnościami.

Postawy - świadomy znaczenia mobilności zagranicznej, pewny siebie w nowych sytuacjach, odpowiedzialny za siebie i innych, otwarty na nowe doświadczenia i wyzwania, pewny swojej wartości na rynku pracy.

Program Erasmus+ promuje korzystanie z certyfikatów/narzędzi takich jak Europass, ECVET i Youthpass do potwierdzenia kompetencji nabytych przez uczestników podczas pobytu za granicą. Czy w projekcie zostaną wykorzystane powyższe certyfikaty/narzędzia? Jeśli tak, to które?

dokument Europass - Mobilność

Europass - CV

Europejski System Transferu Osiągnięć w Kształceniu i Szkoleniu Zawodowym (ECVET)

Czy planowane jest wykorzystanie jakichkolwiek krajowych certyfikatów/narzędzi? Jeśli tak, to jakich?

Dziennik praktyk – jako forma monitorowania własnego rozwoju na płaszczyźnie profesjonalnej.
Udział i zaliczenie praktyki zawodowej będzie odnotowany na świadectwie ukończenia klasy trzeciej.

W jaki sposób zostaną wykorzystane wskazane powyżej europejskie/krajowe certyfikaty/narzędzia?

Na poziomie szkoły uzyskane przez uczniów certyfikaty przyczynią się do zwiększenia prestiżu szkoły oraz podniesienia jej atrakcyjności i konkurencyjności na rynku edukacyjnym. W związku z postępującym niżem demograficznym i z trudnościami w naborze uczniów do klas pierwszych, szkoła może w ten sposób wyróżnić się spośród innych szkół ponadgimnazjalnych naszego powiatu. Szkoła w ramach promocji projektów europejskich umieści na oficjalnej stronie internetowej i mediach społecznościowych oraz prasie lokalnej informacje na temat zdobytych certyfikatów i ich znaczenia w dalszej karierze ucznia oraz informacje o możliwości ich zdobycia przez kolejnych uczniów.

Wypełnione przez uczestników "Dzienniki praktyk", jako niezbędny dokument przebiegu i realizacji praktyki zawodowej, zostaną przeanalizowane i uwzględnione przy klasyfikacji końcoworocznej, a także wykorzystane przy planowaniu i realizacji innych projektów mobilności w przyszłości.

Nauczyciele przedmiotów zawodowych oraz języków obcych po zapoznaniu się z treścią certyfikatów otrzymają informację na temat zdobytych przez uczniów kompetencji będących efektem odbytej mobilności. Spowoduje to skuteczniejsze i efektywne planowanie dalszego procesu kształcenia.



Na poziomie ucznia otrzymane certyfikaty są ważnymi dokumentami potwierdzającymi nabycie nowych umiejętności i doświadczeń zawodowych, poszerzenia kompetencji językowych i umiejętności z zakresu ICT, zintensyfikowaniem mobilności na europejskim rynku pracy oraz nabycia umiejętności ogólnych. Posiadanie certyfikatów zwiększa szansę młodych ludzi na krajowym i zagranicznym rynku pracy. Wszystkie zdobyte dokumenty będą stanowiły ważny atut przy staraniu się w przyszłości o zatrudnienie, jako że pracodawcy poszukują pracowników wykazujących się różnorodnymi umiejętnościami oraz dbającymi o swój rozwój osobisty. Jak również wskazują na fakt, iż potencjalny pracownik dzięki swojej elastyczności i pracy w zespole międzynarodowym jest w stanie poradzić sobie w każdej sytuacji i szybko dostosowywać się do zmieniającej się kultury i warunków pracy, które coraz bardziej stawiają na umiejętność miękkie. Każdy uczestnik będzie miał również możliwość dołączenia zdobytych certyfikatów do dokumentów aplikacyjnych w procesie rekrutacji na studia wyższe.



G. Przygotowanie

Prosimy opisać, jakie działania przygotowawcze zostaną podjęte przez organizację oraz (jeśli dotyczy) partnerów projektu i/lub członków konsorcjum przed rozpoczęciem głównych działań projektowych.

Należy pamiętać, aby w opisach uwzględnić informację na temat organizacji długoterminowych mobilności osób uczących się, jeśli są one planowane w projekcie.

G.1. Wsparcie praktyczne i logistyczne

Prosimy opisać, w jaki sposób zostanie zapewnione wsparcie praktyczne i logistyczne dla każdego z działań planowanych w projekcie (np. organizacja podróży, zakwaterowania, ubezpieczenie, bezpieczeństwo i ochrona uczestników, uzyskanie wizy, ubezpieczenie społeczne, mentoring i wsparcie uczestników, spotkania przygotowawcze z partnerami, inne).

Wsparcie praktyczne i logistyczne w odniesieniu do zaplanowanych działań mają miejsce ze strony szkoły jak i ze strony firmy euroMind. Powołano koordynatora projektu, przeprowadzono podział zadań, określono sposób księgowania dokumentów. Wszystkie działania były i będą podejmowane wspólnie z organizacją partnerską drogą telefoniczną i e-mailową. Podpisano Memorandum (załącznik 3), Cooperation Agreement (załącznik 4). Zadania Szkoły przed okresem mobilności to: określenia terminu i czasu trwania wyjazdu; ułożenie programu pobytu i Tygodniowego planu zajęć (załącznik 5), wraz z koordynatorem z organizacji przyjmującej, dopasowanego do poziomu wiedzy uczestników; organizacja i przeprowadzenie rekrutacji uczestników na podstawie przejrzystych, jasno określonych kryteriów; określenie wspólnie z organizacją przyjmującą efektów uczenia się, w kategorii wiedzy, umiejętności i kompetencji, jakie mają zostać osiągnięte podczas praktyk; przygotowanie uczestników do warunków panujących w kraju przyjmującym - dodatkowe zajęcia na terenie szkoły, szkolenie językowe, poznanie kultury i zarządzanie kwestiami związanymi z organizacją mobilności tj. wybór ubezpieczyciela i ubezpieczenie OC i NNW oraz ewentualnych kosztów leczenia; organizacja przewozu na lotnisko - wybór przewoźnika przy zachowaniu zasad konkurencyjności oraz pokrycie kosztów przejazdu; pomoc uczestnikom w odprawie bagażu i odpowiednim przejściu przez bramki celne; czuwanie przez nauczycieli-opiekunów nad bezpieczeństwem i opieka w trakcie podróży, jak i pobytu na praktyce; sporządzenie umów i porozumień z organizacją przyjmującą i uczestnikami. W związku z prawem unijnym nie będzie konieczności wydawania wiz i pozwoleń na pracę w kraju, do którego wyjeżdżają uczestnicy. Przeprowadzonych zostanie szereg spotkań organizacyjnych z uczestnikami i ich rodzicami/opiekunami dotyczących programu pobytu, podróży, opieki, ubezpieczenia, wyżywienia, niezbędnych dokumentów koniecznych do zgromadzenia przed wyjazdem. Podczas tych spotkań udzielane będą odpowiedzi na pytania dotyczące projektu. Każdy z uczestników otrzyma nr telefonu i adres e-mail do koordynatora projektu, który udzieli zainteresowanym informacji przez cały czas trwania projektu. Przeprowadzone zostaną spotkania z opiekunami uczestników przed i po wyjeździe grupy na praktyki zawodowe. W trakcie mobilności: zapewnienie opieki uczestnikom spoczywać będzie na nauczycielach-opiekunach wspólnie z osobami odpowiedzialnymi za uczniów w miejscu praktyk ze strony firmy euroMind; organizacja czasu wolnego we współpracy z organizacją przyjmującą; zapewnienie odpowiednich metod komunikacji podczas mobilności; wdrożenie systemu monitorowania przebiegu projektu wraz z przedstawicielem firmy euroMind; prowadzenie i dokumentowanie przebiegu projektu z uwzględnieniem efektów uczenia się.

Zadania ze strony firmy euroMind to: organizacja przelotu do Sewilli i odbiór grup z lotniska; zakwaterowanie uczestników (pokoje 2-6-os) i wyżywienie uczestników (śniadania w formie szwedzkiego stołu, obiady i kolacje w postaci ciepłych dań przygotowanych przez kucharkę); zapewnienie na terenie ośrodka wyposażonej kuchni z całodobowym dostępem do słodkich przekąsek, owoców, produktów mlecznych, kawy i herbaty, strefa wypoczynku, bezpłatne WiFi; przygotowanie wraz z koordynatorem z organizacji wysyłającej programu praktyk; organizacja transportu lokalnego na okres pobytu grupy; spotkanie zapoznawcze z grupą; przekazanie informacji o praktykach zawodowych; wręczenie planów miasta; zapoznanie z miejscami praktyk i z regulaminem ośrodka; organizacja zwiedzania najważniejszych miast i zabytków regionu; wsparcie logistyczne w formie dowozu uczniów; pomoc językowa, zapewnienie słowniczków specjalistycznych, praktyczne zajęcia z języka hiszpańskiego; monitoring przebiegu praktyk i przekazywanie informacji koordynatorowi jak i nauczycielowi-opiekunowi; wsparcie organizacyjne dla nauczyciela; organizacja programu kulturalnego; organizowanie wizyt zawodowych; dostępność w razie wypadków przez 24h na dobę - wizyty u lekarza czy w szpitalu; zajęcia upowszechniające projekt; przygotowanie dokumentacji kończącej pobyt grupy: certyfikaty, europassy, raporty końcowe. Po zakończeniu stażu Szkoła dokona oceny rozwoju zawodowego i osobistego uczestników, uzna osiągnięte efekty uczenia się, upowszechni wyniki, przekaże informacje o projekcie firmom regionalnym, umieści informacje o projekcie na stronie internetowej szkoły i dokona oceny projektu. Firma euroMind po zakończeniu praktyki upowszechni wyniki, przekaże informacje o projekcie firmom regionalnym i umieści informacje o projekcie na stronie internetowej firmy.

G.2. Zarządzanie projektem

Prosimy opisać sposób zarządzania projektem i jego jakością (np. podpisywanie umów z partnerami lub Porozumień o Partnerstwie czy Porozumień o programie zajęć z uczestnikami)



Zarządzanie projektem i jego jakością przebiega poprzez:

- rozmowy telefoniczne oraz kontakty e-mailowe w celu negocjacji programu szkolenia oraz dostosowania go do indywidualnych potrzeb każdego uczestnika
- ustalenie terminu praktyk, tj. 03.03.2019 - 30.03.2019 r.
- określanie zakładanych efektów uczenia się w postaci wiedzy, umiejętności i kompetencji, jakie uczestnik ma nabyć podczas mobilności
- sporządzenie i podpisanie treści porozumienia o programie zajęć, podpisane przez uczestnika, aby zakładane efekty uczenia się były zrozumiałe dla wszystkich zaangażowanych stron
- uzgodnienie metod monitoringu i mentoringu
- uzgodnienie treści i podpisanie Cooperation Agreement, Memorandum Of Understanding, Service Level Agreement
- podpisanie między firmą euroMind i organizacjami przyjmującymi Partnerships Agreements
- określenie metod komunikacji w trakcie mobilności
- przygotowanie uczestników do wyjazdu.

Po zakończeniu projektu wśród uczestników zostanie przeprowadzona ankieta podsumowująca. Uczestnicy złożą także sprawozdania oraz dokonają prezentacji zdobytej wiedzy i umiejętności. Zostanie także przygotowana drukowana publikacja przedstawiająca zdjęcia i relacje z pobytu młodzieży. Będzie ona kolportowana na terenie miasta i gminy. Do Narodowej Agencji zostanie sporządzone i przekazane stosowne sprawozdanie. Odpowiedzialnymi za prawidłowe zarządzanie projektem oraz jego jakością są Tomasz Brodacki - dyrektor szkoły oraz Marcin Stalmirski - koordynator projektu. W trakcie pobytu za granicą opiekunowie wraz z przedstawicielami organizacji przyjmującej będą realizować program praktyk zgodnie ze wspólnymi ustaleniami.

ZARZĄDZANIE JAKOŚCIĄ ZE STRONY EUROMIND

Firma euroMind ze swojej strony czuwa nad tym, aby jakość realizacji projektu była na wysokim poziomie. Prowadzona jest na kilku płaszczyznach.

a) Odpowiedni dobór firm do profilu stażysty

W celu zapewnienia odpowiedniej firmy stażysty, firma euroMind zawsze analizuje przygotowane przez stażystów CV i prowadzi ze stażystami wywiad przy użyciu komunikatora Skype, który jest też treningiem do odbycia prawdziwej rozmowy o pracę w przyszłości.

b) Jakość miejsc stażowych

Proces kontroli jakości praktyk ma charakter ciągły. Każdorazowo po odbytych praktykach, wszyscy uczniowie oceniają swoje miejsca praktyk. Ewaluacja dokonywana jest za pomocą ankiety elektronicznej, która gromadzi wyniki ocen dokonanych przez wszystkich stażystów, którzy odbyli staż w danej firmie. Jeżeli wyniki nie są zadowalające, wtedy umowa z daną firmą jest anulowana i firma euroMind nie wysyła do niej więcej stażystów, aby nie narazić kolejnych uczniów na rozczarowanie jakością oferowanej praktyki. Dodatkowo w przypadku poważnego niezadowolenia ze strony stażysty lub ze strony firmy, euroMind zawsze mediuje i jeżeli nie jest możliwa poprawa, wtedy euroMind przenosi stażystę do innej firmy.

c) Jakość zajęć językowych i jakość przygotowania stażystów do praktyk i pobytu w Hiszpanii

EuroMind aktywnie wspiera organizację wysyłającą w zakresie przygotowania uczestników pod względem kulturowym, zawodowym i językowym do pobytu w Hiszpanii.

Jakość zajęć językowych jest sprawdzana przy użyciu ankiety elektronicznej. Z założenia uczniowie jeszcze przed przylotem zobowiązani są do opanowania słownictwa branżowego. Aby zapewnić odpowiednią jakość przyswajania słownictwa, euroMind opracował specjalną bazę kursów online na platformie elektronicznej Educaplay dla każdego z kierunku, polegających na ciekawym i interaktywnym przyswajaniu słownictwa branżowego, tak aby ułatwić uczniom start na praktykach i wywarcie dobrego początkowego wrażenia na pracodawcach.

EuroMind przy użyciu ankiety ewaluacyjnej daje stażystom możliwość oceny również takich aspektów, jak program kulturowy, opieka ze strony euroMind, jakość żywienia, zakwaterowania. Również te informacje są gromadzone w systemie euroMind i stale analizowane przez osoby decyzyjne.

Oprócz stażystów, elektroniczna ankieta ewaluacyjna wypełniana jest również przez osoby towarzyszące i przez koordynatorów projektów mobilności w kraju wysyłającym. Dzięki temu istnieje możliwość analizy pracy firmy pod względem organizacyjnym, szybkiej komunikacji, udzielania kompleksowej pomocy.

G.3. Przygotowanie uczestników

Prosimy opisać, jakie działania przygotowawcze zostaną zapewnione uczestnikom (np. związane z tematyką wyjazdu, przygotowanie kulturowe i/lub językowe, zapobieganie ryzyku). Przez kogo i w jaki sposób zostaną zapewnione?

Uczniowie przed wyjazdem odbędą:

- 20 godzinny kurs języka hiszpańskiego zorganizowany przez Szkołę



• 10 godzinne warsztaty z zakresu komunikacji interpersonalnej służące rozwojowi osobistemu i poszerzeniu świadomości międzykulturowej

• 10 godzinne warsztaty z doradztwa zawodowego służące umiejętności planowania własnej kariery zawodowej oraz zwiększające kompetencje społeczne, mające na celu przygotowanie młodzieży do w większości przypadków pierwszego w życiu wyjazdu za granicę.

Szkoła zapewni uczestnikom pomoc w przygotowaniu CV i opracowaniu wersji anglojęzycznej w oparciu o narzędzia dostępne na platformie Europass. W czasie zajęć przygotowujących uczestników do uczestnictwa w programie Szkoła wykorzysta prezentację pod nazwą Praktyczny poradnik stażysty (przygotowaną przez euroMind), zawierającą wiele przydatnych informacji, które pomogą stażystom przygotować się do pobytu w Hiszpanii.

W celu jak najlepszego doboru miejsca praktyk do umiejętności uczniów, firma euroMind dokona analizy CV i przeprowadzi z każdym uczestnikiem rozmowę kwalifikacyjną z wykorzystaniem komunikatora Skype.

Firma euroMind zapewni stażystom dostęp do multimedialnej platformy językowej (www.educaplay.com), na której znajduje się kurs językowy obejmujący słownictwo sektorowe, które powinno zostać opanowane przez każdego stażystę jeszcze przed przybyciem do Hiszpanii na praktyki. Nauka słownictwa oparta jest o różnorodne quizy, gry i zabawy. Celem multimedialnego kursu jest umożliwienie uczniom nauki języka branżowego przy użyciu nowych technologii, tak aby proces przyswajania słownictwa był jak najbardziej skontekstualizowany i dostosowany do formy nauki każdego ucznia.

Aby zapewnić jak najwyższy poziom bezpieczeństwa uczestników i ich ochronę przed wszelkimi rodzajami niebezpieczeństwami, euroMind rozpoczyna strategię uświadamiania i rozmawiania z wyselekcjonowanymi uczniami jeszcze przed ich przyjazdem do Hiszpanii.

Uczniowie mają ciągły kontakt ze swoim koordynatorem za pośrednictwem mediów społecznościowych, takich jak Facebook. Uczniowie mogą zadać swojej koordynatorce każde pytanie odnośnie bezpieczeństwa dzięki czemu mogą się lepiej przygotować do wyjazdu.

Dodatkowo uczniowie, jeszcze przed przyjazdem do Hiszpanii, podpisują regulamin euroMind, który dotyczy zakazów i nakazów jakie każdy uczeń musi mieć na uwadze. Regulamin ten zostaje podpisany przez każdego uczestnika i przesłany do koordynatora z euroMind. Podpisanie regulaminu przez uczestników daje firmie euroMind, jak również opiekunom i szkole większą pewność, że uczniowie zastanowią się zanim przekroczą wspólnie zwarte postanowienia.



H. Główne działania

Należy pamiętać, aby w opisach uwzględnić informację na temat organizacji długoterminowych mobilności osób uczących się, jeśli są one planowane w projekcie.

Prosimy szczegółowo przedstawić w porządku chronologicznym główne planowane działania, w tym podczas wyjazdu. Jeśli dotyczy, prosimy opisać rolę i zadania każdego z partnerów w projekcie i/lub członków konsorcjum.

1. Działania organizacyjne Szkoły:

a) przed wyjazdem:

- wybór odpowiedniego kraju docelowego - organizacji przyjmującej
- nawiązanie ścisłych kontaktów z koordynatorem ze strony firmy euroMind
- określenie terminu i czasu trwania wyjazdu, podpisanie Memorandum of Understanding (załącznik 3), Cooperation Agreement (załącznik 4)
- ulożenie Programu pobytu (załącznik 5) wraz z koordynatorem z organizacji przyjmującej dopasowanego do poziomu wiedzy uczestników
- organizacja i przeprowadzenie rekrutacji uczestników na podstawie przejrzystych, jasno określonych kryteriów
- ustalenie terminu rozmowy z uczestnikami przez komunikator Skype
- przesłanie do koordynatorki z ramienia euroMind listy uczestników z niezbędnymi danymi
- pomoc uczniom w przygotowaniu CV w języku angielskim i przesłanie ich do euroMind
- przygotowanie Porozumienia o programie zajęć i Kart jakości we współpracy z koordynatorem z organizacji przyjmującej
- określenie wspólnie z organizacją przyjmującą efektów uczenia się w kategorii wiedzy, umiejętności i kompetencji, jakie mają zostać osiągnięte podczas stażu
- sporządzenie umów i porozumień z organizacją przyjmującą i uczestnikami
- przygotowanie uczestników do warunków panujących w kraju przyjmującym, szkolenie językowe, poznanie kultury i tradycji
- zarządzanie kwestiami związanymi z organizacją mobilności (ubezpieczenie, podróż, zakwaterowanie, bezpieczeństwo i opieka).

b) w trakcie mobilności:

- zapewnienie opieki uczestnikom i organizacja czasu wolnego we współpracy z organizacją przyjmującą
- zapewnienie odpowiednich metod komunikacji podczas mobilności
- wdrożenie systemu monitorowania przebiegu projektu
- prowadzenie i dokumentowanie przebiegu projektu z uwzględnieniem efektów uczenia się.

c) po okresie mobilności:

- dokonanie oceny rozwoju zawodowego i osobistego uczestników, uznanie osiągniętych efektów uczenia się, upowszechnianie wyników, przekazywanie informacji o projekcie firmom regionalnym, umieszczanie informacji o projekcie na stronie internetowej szkoły, dokonanie oceny projektu.

2. Działania z ramienia euroMind:

a) przed okresem mobilności:

- przygotowanie Memorandum of Understanding i Cooperation Agreement
- ulożenie programu pobytu wraz z koordynatorem z organizacji wysyłającej dopasowanego do poziomu wiedzy uczestników
- przygotowanie „Porozumienia o programie zajęć” we współpracy z koordynatorem z organizacji wysyłającej
- organizacja transportu lotniczego do Sewilli
- analiza CV nadesłanych przez uczestników i przeprowadzenie z nimi rozmów przez komunikator Skype
- przygotowanie Porozumienia o programie zajęć i Kart jakości
- przygotowanie umów pomiędzy organizacją wysyłającą oraz organizacją przyjmującą
- przesłanie regulaminu euroMind
- udostępnienie platformy Educaplay z krótkimi kursami pozwalającymi na ćwiczenie słownictwa branżowego
- przekazanie stronie wysyłającej Praktycznego poradnika dla stażysty
- poinformowanie firm współpracujących euroMind o umiejętnościach uczestników i o programie praktyk ustalonym z instytucją wysyłającą
- regulacja kwestii finansowych w odniesieniu do ustalonego wcześniej programu pobytu

b) w trakcie mobilności:

- odebranie grupy z lotniska
- organizacja zakwaterowania i wyżywienia uczestników i zapewnienie na terenie ośrodka wyposażonej kuchni
- organizacja transportu lokalnego na okres pobytu grupy,
- spotkanie zapoznawcze z grupą, przekazanie informacji o praktykach, wręczenie planów miasta, zapoznanie z miejscami stażowymi i z regulaminem ośrodka
- wsparcie logistyczne w formie dowozu uczniów do miejsca stażowego w pierwszy dzień pobytu, pomoc językowa



-monitoring przebiegu stażu i przekazywanie informacji koordynatorowi jak i nauczycielowi opiekunowi
 -wsparcie organizacyjne dla nauczyciela - propozycje organizacji czasu wolnego dla uczniów
 -organizacja i realizacja wycieczek i zajęć kulturowych i programu upowszechniania rezultatów
 -realizacja kursów języka hiszpańskiego nastawionego na ćwiczenie słownictwa branżowego i języka użytku codziennego
 -zorganizowanie wizyt zawodowych
 -organizacja czasu wolnego
 -dostępność w razie wypadków przez 24h na dobę - wizyty u lekarza czy w szpitalu
 -pomoc językowa również w razie konieczności w innych sytuacjach, jak np. monitoring stażu czy przejmowanie tłumaczeń podczas szkoleń dla uczniów
 c) po okresie mobilności:
 -przygotowanie niezbędnej dokumentacji i certyfikatów poświadczających zdobyte przez stażystów umiejętności i kompetencje (certyfikaty praktyk, Europassy, certyfikaty kursu j. hiszpańskiego, ewaluacje częściowe i końcowe, wewnętrzny raport końcowy)
 -upowszechnianie wyników, przekazywanie informacji o projekcie firmom regionalnym, umieszczanie informacji o projekcie na stronie internetowej firmy.

Jeśli dotyczy, prosimy opisać, w jaki sposób będzie przebiegać współpraca i komunikacja z partnerami projektu i/lub członkami konsorcjum oraz innymi zainteresowanymi. Prosimy wskazać konkretne metody i narzędzia.

Wszelkie istotne aspekty dotyczące dokumentacji, warunków i programu pobytu są uzgadniane telefonicznie i poprzez e-mail. Podczas mobilności nauczyciele będący opiekunami będą w stałym kontakcie telefonicznym z przedstawicielami firmy euroMind oraz opiekunami uczniów w zakładach pracy. Przedstawiciel euroMind będzie w stałym kontakcie z osobą odpowiedzialną za ucznia w miejscu stażu, ponadto odbywać się będą codzienne spotkania przedstawiciela organizacji przyjmującej ze stażystami. Każdy uczestnik będzie miał możliwość kontaktu z koordynatorem praktyk z wykorzystaniem mediów społecznościowych. Opiekunowie będą w stałym kontakcie telefonicznym i elektronicznym ze szkolnym koordynatorem projektu oraz rodzicami uczniów przebywających na stażu zagranicznym. Koordynator projektu będzie także w stałym kontakcie telefonicznym i e-mailowym z przedstawicielami Narodowej Agencji.

Jakie metody i narzędzia zostaną zastosowane do monitorowania uczestników podczas ich pobytu za granicą? Kto i w jaki sposób będzie odpowiedzialny za monitoring realizacji planu pracy i postępu uczestników?

Do monitorowania uczestników podczas ich pobytu za granicą użyty zostanie szeroki zakres metod i narzędzi, takich jak rozmowy, obserwacje, karty ocen, kwestionariusze.
 Nadzór nad przebiegiem mobilności sprawowany będzie przez pracowników organizacji partnerskiej odpowiedzialnych za przebieg praktyk i polskich opiekunów grupy.
 a) Koordynatorzy grup stażowych odpowiedzialni za:
 • stały kontakt z uczniami i monitorowanie ich postępów
 • dbanie o sprawny i szybki przepływ informacji między biurem, grupą i personelem zakwaterowania
 • przeprowadzenie zajęć z upowszechniania rezultatów projektu – uczniowie pracują nad wybraną przez siebie formą upowszechniania rezultatów projektu pod okiem zespołu euroMind
 • stała 24 godzinna dyspozycyjność w nagłych przypadkach, a także posiadanie w zanadrzu planu awaryjnego na wypadek nagłych wypadków takich jak choroba, wypadek przy pracy czy też naruszenie regulaminu organizacji euroMind poprzez nieodpowiednie zachowanie uczestników projektu,
 • regularne wizyty do miejsc praktyk stażystów
 • przygotowanie niezbędnej dokumentacji i certyfikatów poświadczających zdobyte przez stażystów umiejętności i kompetencje (umowy o staż, certyfikaty praktyk, Europassy, certyfikaty kursu j. hiszpańskiego, ewaluacje częściowe i końcowe, wewnętrzny raport końcowy)
 • dostarczenie wszelkich informacji wymaganych przez organizację wysyłającą do przeprowadzenia ewaluacji częściowej i końcowej
 • przygotowanie wewnętrznego raportu końcowego.
 b) Koordynator praktyk odpowiedzialna za:
 • ewaluację współpracy z firmami partnerskimi,
 • rozwiązywanie konfliktów na linii firma – stażysta
 • przenoszenie stażysty do innej firmy w razie niemożliwości rozwiązania konfliktu na linii firma - stażysta
 • organizację dnia przedstawienia uczniów w firmach.
 c) Nauczycielka języka hiszpańskiego odpowiedzialna za:
 • przygotowanie i realizację kursu j. hiszpańskiego z naciskiem na słownictwo sektorowe
 • przeprowadzenie testu sprawdzającego poziom uczniów na początku i na końcu kursu w celu zbadania przyrostu wiedzy uczniów.
 Opiekun z firmy, w której odbywać się będą praktyki będzie nadzorować proces szkoleniowy, wypełniając kwestionariusz postępów ucznia i formularze ewaluacyjne z efektami uczenia się.



Uczniowie będą prowadzić dziennik stażu oraz wypełniać formularz ewaluacyjny.

Minimum raz w tygodniu odbywać się będą spotkania uczniów z przedstawicielami firmy euroMind.

Zakończenie stażu skutkować będzie oceną uczniów przez pracodawców poprzez sporządzenie listy efektów uczenia się.

Zagwarantowany będzie stały codzienny kontakt i przepływ informacji pomiędzy opiekunami i uczniami, którzy zakwaterowani będą w jednym miejscu.

Opiekunowie będą dokonywać kontroli realizacji programu praktyki i w razie potrzeby będą zgłaszać swoje spostrzeżenia przedstawicielom firmy euroMind.

Jeśli dotyczy, prosimy opisać potrzebę udziału osób towarzyszących.

Osobami towarzyszącymi będą trzej nauczyciele-opiekunowie, którzy będą czuwali nad bezpieczeństwem uczniów zarówno w trakcie podróży, jak i podczas pobytu w kraju docelowym. Będą oni również odpowiedzialni za nadzór nad przebiegiem i realizacją programu wyjazdu oraz monitorowanie postępów uczestników. Nauczyciele ci będą w stałym kontakcie z koordynatorem zarówno ze strony euroMind, jak i Szkoły.



Erasmus+

H.1. Szczegółowy opis działań

Prosimy wymienić działania związane z planowanymi w projekcie mobilnościami.

Nr działania		A1											
Typ działania		VET-SHORT - Krótkoterminowe mobilności osób uczących się [10-89 dni]											
L.p.	Kraj wyjazdu	Kraj przyjazdu	Typ organizacji przyjmującej	Przedział odległości w kilometrach	Czas trwania (pełne miesiące)	Czas trwania (dodatkowe dni)	Całkowity czas trwania bez podróży (dni)	Liczba dni podróży	Całkowity czas trwania włącznie z podróżą (dni)	Całkowita liczba uczestników	Liczba uczestników ze specjalnymi potrzebami (z całkowitej liczby uczestników)	Liczba uczestników o mniejszych szansach (z całkowitej liczby uczestników)	Osoby towarzyszące (z całkowitej liczby uczestników)
1	Polska	Hiszpania	Company	2000 - 2999 km	0	26	26	2	28	34	0	31	3
Łącznie						26	26	2	28	34	0	31	3



I. Kontynuacja

Prosimy opisać działania, które będą miały miejsce po zakończeniu głównych działań projektu (mobilności).

I.1. Wpływ

Prosimy opisać spodziewany wpływ projektu na uczestników, organizację wnioskującą, organizacje partnerskie i inne grupy docelowe.

Wpływ projektu na uczestników:

- poczucie satysfakcji z nabytych kompetencji zawodowych - teoretycznych i praktycznych
- zadowolenie z wyjazdu zagranicznego, poznania nowego kraju, odmiennej kultury i tradycji, nowych ludzi
- pewność siebie wynikająca z rozwoju umiejętności komunikacyjnych i językowych
- zwiększenie motywacji do nauki i dalszego podnoszenia swoich kwalifikacji
- wzrost mobilizacja do mobilności na krajowym i europejskim rynku pracy
- zwiększenie zaangażowania do rozpoczęcia własnej działalności gospodarczej oraz świadomego poszukiwania pracy
- wzrost poczucia własnej wartości wynikający z nabytych doświadczeń oraz zdobytych certyfikatów
- satysfakcja z faktu bycia samodzielnym i odpowiedzialnym za siebie i innych uczestników projektu
- poczucie posiadania wpływu na kształtowanie własnego rozwoju
- radość z odbytej mobilności.

Bycie obywatelem Europy to dla uczniów wielka korzyść i możliwość nabycia nowych umiejętności zawodowych, komunikowania się w języku obcym oraz planowania własnego rozwoju. Uczestnicy projektu mają możliwości porównania realnych warunków pracy w zakładach krajowych i zagranicznych. Dzięki nabytym doświadczeniom uczniowie osiągną wyższe wyniki w nauce, egzaminach zewnętrznych oraz większą konkurencyjność na rynku pracy.

Wpływ projektu na szkołę:

- zwiększenie atrakcyjności oferty edukacyjnej
- wzbogacenie szkolnych programów, metod i narzędzi nauczania
- podniesienie jakości i efektywności kształcenia zawodowego
- zadowolenie szkoły wynikające z faktu zaspokojenia zidentyfikowanych potrzeb uczniów
- zrealizowana mobilność wpłynie na zwiększenie atrakcyjności na lokalnym rynku edukacyjnym, prestiż dla szkoły
- możliwość dzielenia się innowacyjną wiedzą i zasobami z innymi szkołami
- rozwój relacji szkoły z lokalnymi przedsiębiorcami
- zwiększenie zdolności do działania na poziomie europejskim
- możliwość wdrożenia się w tajniki systemu ECVET – dodatkowe doświadczenie dla szkoły jako placówki, jak również dla kadry uczestniczącej w projekcie
- doświadczenie w tworzeniu projektów i pozyskiwaniu środków z UE.

Wpływ projektu na organizację partnerską:

- kolejne doświadczenie w zakresie realizacji projektu zagranicznych praktyk zawodowych pozwoli na podniesienie umiejętności, wiedzy i kompetencji całego zespołu w tym zakresie
- poszerzenie bazy partnerów w branży informatycznej, samochodowej i w handlu dzięki czemu zwiększa się pole manewru przy wyborze praktyk dla stażystów. Dzięki wzbogaceniu bazy można również lepiej dopasować praktykę do umiejętności i oczekiwań każdego ucznia
- podniesienie poziomu wiedzy i znajomości innych kultur
- udział w tym projekcie jest kolejnym wzbogacającym doświadczeniem, które dzięki wyciągniętych wniosków na podstawie ewaluacji wewnętrznej dokonanej przez uczniów i opiekunów pozwoli realizować kolejne projekty mobilności na coraz wyższym poziomie.

Wpływ na firmy przyjmujące stażystów:

- dzięki realizacji tego projektu również lokalne firmy poznają bliżej europejski program mobilności, zostaną wdrożone w jego tajniki. Zdobędą wiedzę dotyczącą wyglądu porozumienia o programie zajęć i na jakich zasadach przyjmują ucznia pod swoje skrzydła
- międzynarodowe doświadczenie zawodowe – praca w zagranicznym pracowniku czy stażystą poszerza horyzonty myślowe na temat innych kultur, na temat współżycia z innymi kulturami. Daje możliwość poznania sposobu pracy i umiejętności posiadanych przez praktykantów zagranicznych. Sytuacja ta stwarza możliwości porównania i docenienia pracowników, czy stażystów z innych krajów. Wszystko to w konsekwencji przyczynia się do zawężania się więzi na płaszczyźnie profesjonalnej między europejskimi rynkami pracy
- pracownicy/tutorzy mają możliwość zapoznania się z j. polskim, poznania kultury kraju, z którego pochodzi stażysta
- możliwość zdobycia lub ugruntowania swoich kompetencji szkoleniowych
- posiadanie stażysty zagranicznego i uczestnictwo w programie Erasmus + stanowi również prestiż dla firmy i uznanie na płaszczyźnie lokalnej.



Prosimy opisać przewidywany wpływ projektu na poziomie lokalnym, regionalnym, krajowym, europejskim i/lub międzynarodowym.

Dzięki realizacji tego projektu i upowszechnieniu jego rezultatów lokalne firmy i szkoły zawodowe poznają bliżej europejski program mobilności, zostaną wdrożone w jego tajniki, zdobędą wiedzę, jak wygląda porozumienie o programie zajęć i na jakich zasadach przyjmuje się ucznia pod swoje skrzydła. Być może dzięki temu zdecydują się na przystąpienie do programu zarówno jako strona wysyłająca, jak i przyjmująca uczniów.

Zwiększona mobilność korzystnie wpływa na promowanie kraju, zrozumienie i szacunek wśród obywateli UE. Upowszechnienie informacji o projekcie może przyczynić się do zwiększenia mobilności pracowników, a tym samym zwiększa szanse na znalezienie pracy na rynku europejskim. Wyjazdy uczniów związane ze stażem, czyli uczeniem się poprzez pracę zwiększają otwartość edukacji w ich wymiarze europejskim i międzynarodowym. Dzięki temu budują społeczeństwo otwarte na wiedzę, nowe umiejętności i świadomość bycia obywatelem Europy i świata. Staże zagraniczne rozwijają kwalifikacje i kompetencje bardzo przydatne u przyszłych pracowników. Umożliwią one świadome i skuteczne działanie nie tylko na poziomie lokalnym, regionalnym, ale krajowym, europejskim, czy międzynarodowym.

Umiejętność komunikowania się w języku obcym, kreatywność, umiejętność rozwiązywania problemów i podejmowania decyzji przyniesie wymierne korzyści, zwiększając potencjał i elastyczność na rynku pracy od poziomu lokalnego do międzynarodowego. Tak wyposażony młody absolwent szkoły z odpowiednią wiedzą i praktycznymi umiejętnościami może przynieść zatrudniającemu go lokalnym pracodawcom wiele korzyści dotyczących nowych metod pracy, doświadczeń międzykulturowych, nowych pomysłów oraz korzyści związanych ze znajomością języka obcego. Wyjazdy uczniów w ramach mobilności przynoszą korzyści nie tylko im samym, ale również lokalnej społeczności budując kapitał społeczny w postaci aktywności i tożsamości lokalnej i regionalnej, co wpisuje się bezpośrednio w cele zawarte w strategii rozwoju województwa pomorskiego. Współpraca sektora edukacyjnego z sektorem przedsiębiorstw, wpływa na rozwój firm, a także wzrost poziomu inwestycji w regionie.

I.2. Upowszechnianie rezultatów projektu

Prosimy opisać działania, które zostaną przeprowadzone w celu dzielenia się rezultatami projektu poza organizacją/konsorcjum i organizacjami partnerskimi. Jakie będą grupy docelowe działań upowszechniających?

Firma euroMind podczas trwania mobilności przeprowadzi cotygodniowe zajęcia z uczniami, celem których będzie przygotowanie materiałów do upowszechniania projektu w czasie pobytu i po przyjeździe. Uczniowie pracują nad wybraną przez siebie formą upowszechniania rezultatów projektu pod okiem zespołu euroMind. Może to być strona na Facebooku, prezentacja w Power Point, reportaż fotograficzny, etc. Uczniowie pod okiem zespołu ćwiczą również umiejętności prezentacyjne.

Ponadto firma euroMind będzie upowszechniać mobilności i aktywności po realizacji mobilności również na platformie Facebook, jak również na stronie internetowej. Grupami docelowymi będą wszystkie szkoły europejskie, które zrealizowały z euroMind na przestrzeni wszystkich lat swoje projekty, partnerzy lokalni, to jest firmy i szkoły partnerskie, jak również lokalna społeczność. Proces upowszechniania będzie miał charakter ciągły.

Organizacje przyjmujące opublikują informacje na temat mobilności na swoich mediach społecznościowych.

W celu dzielenia się rezultatami projektu zostanie zorganizowany przez Szkołę event, na którym zaprezentują się wszyscy jego uczestnicy. W trakcie uczniowie zaprezentują multimedialne relacje z pobytu wraz z komentarzem dotyczącym przeżyć i wrażeń. W obecności zaproszonych gości zostaną wręczone zdobyte przez uczniów certyfikaty. Odbędzie się oficjalne podsumowanie i zakończenie projektu. Na zakończenie uczestnicy podzielą się swoimi doświadczeniami podczas dyskusji panelowej. Odbiorcami eventu oprócz społeczności szkolnej będą:

- rodzice
- lokalni przedsiębiorcy
- przedstawiciele lokalnych mediów
- przedstawiciele władz lokalnych
- przedstawiciele Organu Prowadzącego i Kuratorium
- społeczność lokalna
- inne szkoły w regionie.

Zaproszeni goście dowiedzą się o rezultatach projektu zarówno materialnych, jak i niematerialnych. Relacja z uroczystości ukaże się, na stronie internetowej szkoły, organu prowadzącego, w lokalnej prasie oraz broszurach i folderach promocyjnych szkoły rozdawanych w trakcie Powiatowych Targów Edukacyjnych i Dniach Otwartych Szkoły. Rezultaty upowszechnione zostaną także w szkolnych gablotach. Zostanie przygotowana drukowana publikacja przedstawiająca zdjęcia i relacje z pobytu młodzieży. Będzie ona kolportowana na terenie miasta i gminy. Do Narodowej Agencji zostanie sporządzone i przekazane stosowne sprawozdanie.

Upowszechnienie rezultatów projektu pozytywnie wpłynie na zaproszonych i ich organizacje i przyczyni się do zwiększenia rangi szkoły oraz da możliwość tworzenia nowych partnerstw w przyszłości. Nasze działania i doświadczenie mogą inspirować innych do działań własnych, w celu mobilności w ramach programu Erasmus+.



Czy organizacja planuje wykorzystać platformę EPALE (<http://ec.europa.eu/epale/>) w celu upowszechniania rezultatów projektu?

Nie

I.3. Ewaluacja

Prosimy opisać, jakie działania zostaną podjęte w celu przeprowadzenia oceny projektu oraz określenia, czy i w jakim stopniu osiągnięto zakładane cele i rezultaty.

W celu określenia, czy i w jakim stopniu zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte, po zrealizowaniu projektu zostanie dokonana ewaluacja. Działanie zmierzające do przeprowadzenia oceny projektu polegać będą na:

- analizie dokumentów, certyfikatów i dzienników stażu
- obserwacji przebiegu projektu
- analizie kwestionariusza postępów ucznia i formularza ewaluacyjnego z efektami uczenia się wypełnionego przez pracownika firmy przyjmującej ucznia, jak i samego ucznia
- analizie ankiet ewaluacyjnych opracowanych przez euroMind dających możliwość oceny również takich aspektów, jak program kulturowy, opieka ze strony euroMind, jakość wyżywienia, zakwaterowania
- przeprowadzeniu rozmów i wywiadów z uczestnikami, w trakcie i po stażu
- zredagowaniu i przeprowadzeniu wśród beneficjentów ankiet przed wyjazdem dotyczących oczekiwań i wyobrażeń
- zredagowaniu i przeprowadzeniu wśród beneficjentów ankiet po powrocie dotyczących spełnienia oczekiwań i wyobrażeń
- wywiadach z uczestnikami
- ocenie prezentacji multimedialnej wykonanej przez każdego ucznia, dokumentującej przebieg stażu
- ocenie przebiegu eventu podsumowującego projekt
- przeprowadzeniu testu z języka hiszpańskiego przed i po mobilności
- podsumowaniu projektu przez koordynatorów z obu stron.

Ewaluacja będzie miała na celu ocenę poziomu zaspokojenia potrzeb uczestników oraz ocenę stopnia realizacji projektu.



Erasmus+

J. Budżet

Aby uzyskać więcej informacji na temat zasad dofinansowania należy zapoznać się z Przewodnikiem po programie Erasmus+. Należy pamiętać, że wszystkie kwoty muszą być wyrażone w euro.

J.1. Podróż

Nr działania	Typ działania	L.p.	Kraj wyjazdu	Kraj przyjazdu	Przedział odległości w kilometrach	Kwota na uczestnika	Całkowita liczba uczestników (wraz z osobami towarzyszącymi)	Wnioskowana kwota dofinansowania
A1	VET-SHORT - Krótkoterminowe mobilności osób uczących się [10-89 dni]	1	Polska	Hiszpania	2000 - 2999 km	360.00	34	12240.00
Łącznie								12240.00

J.2. Wsparcie indywidualne

Nr działania	Typ działania	L.p.	Kraj przyjazdu	Uczestnicy (bez osób towarzyszących)			Osoby towarzyszące			łączna wnioskowana kwota dofinansowania
				Liczba dni na uczestnika	Liczba uczestników (bez osób towarzyszących)	Dofinansowane na uczestnika	Liczba dni na osobę towarzyszącą	Liczba osób towarzyszących	Dofinansowane dla osób towarzyszących	
A1	VET-SHORT - Krótkoterminowe mobilności osób uczących się [10-89 dni]	1	Hiszpania	28	31	1736.00	28	3	2478.00	61250.00
łącznie										61250.00

J.3. Wsparcie organizacyjne

Liczba uczestników (bez osób towarzyszących)	Łączna wnioskowana kwota dofinansowania
31	10850.00

J.4. Wsparcie językowe



J.4.1. Ocena poziomu znajomości języka

Ocena poziomu znajomości języka online jest obowiązkowa dla wszystkich uczniów i absolwentów, którzy wykorzystują język bułgarski, chorwacki, czeski, duński, holenderski, angielski, stoński, fiński, francuski, niemiecki, grecki, węgierski, irlandzki (Gaelic), włoski, łotewski, litewski, maltański, polski, portugalski, rumuński, słoweński, hiszpański lub szwedzki jako język obcy podczas mobilności trwających od 19 dni (bez podróży) do 12 miesięcy.

Liczba uczestników, którzy w trakcie mobilności będą wykorzystywać jeden z w/w języków

31

J.4.2. Kurs językowy

Wnioskodawca może wnioskować o wsparcie na uczenie się języków dla uczniów i absolwentów. Wsparcie na uczenie się języków, w którym uczestniczą uczniowie i absolwenci jest dostępne dla działań trwających od 19 dni (bez podróży) do 12 miesięcy. Może ono mieć formę kursów językowych dostępnych za pośrednictwem systemu wsparcia językowego online (języki z grupy 1) lub poprzez osobne dofinansowanie nauki języków/poziomów nauki, które nie są dostępne za pośrednictwem systemu online (języki z grupy 2). Prosimy o uważny wybór języka i formy wsparcia jego nauki. Więcej informacji na temat systemu OLS znajduje się na stronie:

<http://erasmusplusols.eu/>

Języki z grupy 1: bułgarski, chorwacki, czeski, duński, holenderski, angielski, estoński, fiński, francuski, niemiecki, grecki, węgierski, włoski, łotewski, litewski, polski, portugalski, rumuński, słoweński, słoweński, hiszpański, szwedzki

Grupa językowa	Liczba uczestników, którzy wezmą udział w przygotowaniu językowym	Dofinansowanie na uczestnika	Łączna wnioskowana kwota dofinansowania
Grupa 1 (DE, EN, ES, FR, IT, NL)	31	0.00	0.00
Grupa 2 (pozostałe języki nieuwzględnione w grupie 1)	0	150.00	0.00
Łącznie	31	łącznie	0.00

J.5. Wsparcie uczestników ze specjalnymi potrzebami

Nr działania	Typ działania	Liczba uczestników ze specjalnymi potrzebami	Opis kosztów (szacowane według kosztów rzeczywistych)	Łączna wnioskowana kwota dofinansowania
			łącznie	



J.6. Koszty nadzwyczajne

Nr działania	Typ działania	Całkowita liczba uczestników	Opis kosztów (szacowane według kosztów rzeczywistych)	Łączna wnioskowana kwota dofinansowania
			Łącznie	

Prosimy przedstawić ewentualne uwagi odnośnie wprowadzonego powyżej budżetu.

**K. Streszczenie projektu**

Prosimy przedstawić krótki opis projektu. Prosimy pamiętać, że ta sekcja [lub jej część] może być wykorzystana przez Komisję Europejską, Agencję Wykonawczą lub Narodowe Agencje w ich publikacjach. Informacje zostaną również umieszczone na platformie upowszechniającej programu Erasmus +.

Prosimy o jasny i precyzyjny opis, w którym należy uwzględnić co najmniej następujące zagadnienia: informacje o projekcie; cele projektu; liczba i profil uczestników; opis działań; metodologia wykorzystywana w realizacji projektu; krótki opis przewidywanych rezultatów i oddziaływania projektu oraz potencjalne korzyści długoterminowe. Jeśli projekt zostanie zatwierdzony do realizacji, podany opis zostanie upubliczniony.

Projekt „Od Technika do Europejczyka. Hola, España!” skierowany jest do uczniów obecnej klasy drugiej Technikum Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Prabutach uczących się w zawodach technik informatyk, technik pojazdów samochodowych i technik handlowiec.

W projekcie, w ramach obowiązkowej praktyki zawodowej przypadającej na klasę trzecią, planowane jest zorganizowanie wyjazdu 31 osobowej grupy uczniów wraz z trzema opiekunami do zakładów pracy w Hiszpanii.

Praktyki zawodowe trwać będą cztery tygodnie, w dniach od 3 marca 2019 roku do 30 marca 2019 roku, w hiszpańskich przedsiębiorstwach branży informatycznej (m. in. Multiplicalia, Frei PC, Zackro PC), samochodowej (AutoLucia MD, Fiat Italian Motor Village, SKODA Cartuja Motor) i handlowej (Sprinter Los Arcos, Toys R Us, Fnac) w Sewilli i Maladze. Uczniowie biorący udział w projekcie zostaną wybrani na podstawie obiektywnych kryteriów w procesie rekrutacji. Projekt przygotowany jest i realizowany przez nauczycieli, którzy przygotowują uczniów do wyjazdu zagranicznego.

Uczniowie przed wyjazdem odbędą:

- 20 godzinny kurs języka hiszpańskiego zorganizowany przez Szkołę,
- 10 godzinne warsztaty z zakresu komunikacji interpersonalnej służące rozwojowi osobistemu i poszerzeniu świadomości międzykulturowej,
- 10 godzinne warsztaty z doradztwa zawodowego służące umiejętności planowania własnej kariery zawodowej oraz zwiększające kompetencje społeczne, mające na celu przygotowanie młodzieży do w większości przypadków pierwszego w życiu wyjazdu za granicę.

Projekt zakłada upowszechnienie rezultatów oraz jego ewaluację po zakończeniu. Partnerem ze strony hiszpańskiej jest firma euroMind, której wieloletnie doświadczenie i baza gwarantują realizację uzgodnionego wcześniej programu pobytu. Uczniowie zdobywać będą wiedzę i umiejętności zawodowe oraz językowe, będzie to potwierdzone zdobyciem certyfikatu ECVET oraz dokumentu Europass Mobilność, co w przyszłości zwiększy ich szansę na zdobycie pracy.

W ramach mobilności uczniowie poznawac będą organizację pracy w zagranicznym przedsiębiorstwie, a także lokalną historię, tradycję i kulturę regionu.

Główne cele projektu to:

- zwiększenie mobilności i aktywności uczniów pochodzących z niewielkich miejscowości
- zdobycie nowych doświadczeń życiowych
- zwiększenie możliwości adaptacyjnych w nowym środowisku
- przełamywania barier i uprzedzeń kulturowych i językowych
- zdobycie fachowej wiedzy zawodowej oraz umiejętności wykorzystywania nowoczesnych technologii i narzędzi mechanicznych, informatycznych oraz handlowych
- zapoznanie z innymi sposobami organizacji procesu pracy
- nabycie znajomości języka hiszpańskiego
- zdobycie wiedzy na temat historii, kultury i zwyczajów panujących w Hiszpanii
- zwiększenie poczucia świadomości bycia obywatelem Europy i świata
- podniesienie motywacji do własnego rozwoju, nauki, ukończenia szkoły, zdobycia dyplomu i poszukiwania pracy
- poprawa wyników egzaminu maturalnego w zakresie języków obcych oraz egzaminu zawodowego.

Materiałnymi rezultatami projektu będą prezentacje multimedialne, broszury informacyjne, strony internetowe, spotkania uczestników z zaproszonymi gośćmi, artykuły w prasie lokalnej, gabloty informacyjne, drukowana publikacja przedstawiająca zdjęcia i relacje z pobytu młodzieży. Efekty projektu zostaną upowszechnione na evencie podsumowującym, na którym wszyscy uczestnicy zaprezentują swoje relacje z pobytu i podzielą się wrażeniami i doświadczeniami.

Realizacja projektu przyczyni się do zwiększenia prestiżu szkoły oraz da możliwość wykorzystania doświadczeń w zakresie programu Erasmus+ do realizacji kolejnych mobilności w przyszłości. Mobilność przyczyni się do poprawy jakości pracy szkoły, wzbogacenia oferty edukacyjnej i stworzenia oczekiwanego modelu absolwenta szkoły. Doświadczenia zebrane przez uczestników i szkołę staną się inspiracją dla innych w celu wzbogacenia lokalnego kapitału społecznego.



Prosimy o podanie tłumaczenia streszczenia na język angielski. Jeśli projekt zostanie zatwierdzony do realizacji, podany opis zostanie upubliczniony.

The project 'From the Technician to the European. Hola, España!' is addressed to the students of the second class of the secondary technical school in Prabuty, to the computer scientists, moto vehicle technicians and technician salesmen. In the project, within the obligatory internship, it is planned to organise a trip for a group of thirty one students accompanied by three attendants. The practice will last four weeks and will take place from 03th March 2019 to 30th March 2019, in Spanish IT companies, car companies and business branch in Seville and Malaga. The students taking part in the project will be chosen on the basis of effective criteria during the process of recruitment. The project is prepared and realized by the teachers who are preparing the students to go abroad. Before departure the students will be provided with:

- 20 - hour Spanish language course organized by the school,
- 10 - hour workshop concerning interpersonal communication for personal development and broadening cross – cultural awareness,
- 10 – hour workshop of career counselling helping students to plan their own career path and enriching social competence in order to prepare them for their first ever trip abroad, in majority of cases.

The project assumes disseminating and evaluating its results after it has finished. The Spanish partner in the project is a company euroMind, whose longstanding experience and basis can guarantee implementation of the prearranged training programme. The students will gain knowledge, vocational and language skills, which will be confirmed by obtaining ECVET certificate and the Europass Mobility document. The certificates will increase their working prospects in the future. Within the mobility the students will get to know working environment in a foreign enterprise as well as the local history, tradition and regional culture.

The main objectives of the project are: increasing mobility and the activity of students coming mainly from small towns and villages, gaining new experience in life, increasing students' ability to adapt to new circumstances, breaking the barriers, cultural and language prejudices, gaining professional vocational knowledge and skills to make use of modern technologies, mechanical and computer tools, getting to know different ways of organizing the working process, enriching students' knowledge of Spanish language, finding out about the history, culture and Spanish customs, strengthening the sense of being a European and the world citizen, increasing motivation to personal growth, studying, finishing school, obtaining a diploma and looking for a job, improving the results of final exams as far as the foreign languages are concerned and improving the results of a vocational exam, as well.

The tangible results of the project will be multimedia presentations, brochures, websites, meetings of participants with invited guests, articles in the local press, showcases with the information about the project, a publication presenting photos and reports from the trip. The project effects will be disseminated at the event summing the project up, where all the participants will present their reports from the stay and will share their impressions and experiences with the invited guests. Implementation of the project will add to the school prestige and will give the opportunity to use the experiences within Erasmus+ to realise other mobility in the future. This mobility will contribute to the improvement in the quality of schoolwork, enriching the educational offer and creating an expected model of a school graduate. Experiences gained by the participants and school will become an inspiration for the others and will help to enrich the social local capital.



K.1. Zestawienie organizacji uczestniczących w projekcie

Nazwa organizacji	Kraj organizacji	Typ organizacji
Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Prabutach	Polska	Szkoła średnia zawodowa/techniczna
EUROMIND PROJECTS SL	Hiszpania	Małe i średnie przedsiębiorstwo
Całkowita liczba uczestniczących organizacji z wyłączeniem członków konsorcjum (jeśli dotyczy)		2

K.1.1. Zestawienie działań i uczestników

Typ działania	Liczba działań	Całkowita liczba uczestników	Uczestnicy o mniejszych szansach (z całkowitej liczby uczestników)
VET-SHORT - Krótkoterminowe mobilności osób uczących się [10-89 dni]	1	34	0
łącznie	1	34	0



K.2. Budżet - podsumowanie

Całkowity wnioskowany budżet projektu stanowiący sumę wszystkich poszczególnych kategorii budżetowych.

Nr działania	Typ działania	Podróż	Wsparcie indywidualne	Wsparcie uczestników ze specjalnymi potrzebami	Koszty nadzwyczajne	Łącznie
A1	VET-SHORT - Krótkoterminowe mobilności osób uczących się [10-89 dni]	12240.00	61250.00			73490.00
Łącznie		12240.00	61250.00			73490.00
Wsparcie organizacyjne					10850.00	
Wsparcie językowe					0.00	
K.2.1. Budżet - całkowita wnioskowana kwota dofinansowania projektu						
Obliczone dofinansowanie					84340.00	



L. Lista kontrolna

Przed złożeniem formularza wniosku do Narodowej Agencji, prosimy upewnić się, że spełnia on kryteria formalne określone w Przewodniku po programie Erasmus+ (Programme Guide) i sprawdzić, czy:

- ☐ użyto oficjalnego formularza wniosku dla akcji KA1.
- ☐ wszystkie właściwe pola we wniosku zostały wypełnione.
- ☐ wniosek zostanie złożony do Narodowej Agencji w kraju, w którym organizacja wnioskująca ma siedzibę.
- ☐ formularz wniosku został wypełniony w jednym z języków urzędowych krajów programu Erasmus+.
- ☐ zostały załączone wszystkie stosowne dokumenty:
 - ☐ oświadczenie podpisane przez przedstawiciela prawnego wskazanego we wniosku (tzn. osobę(-y) upoważnioną(-e) do zaciągania zobowiązań w imieniu organizacji wnioskującej).
 - ☐ pełnomocnictwa (mandate) udzielone wnioskodawcy przez każdego członka krajowego konsorcjum podpisane przez obie strony.
- ☐ wszystkie uczestniczące organizacje załączyły dokumenty potwierdzające ich status prawny w Portalu Uczestnika (więcej szczegółów można znaleźć w sekcji "Kryteria selekcji" w części C Przewodnika po programie Erasmus+).
- ☐ w przypadku dofinansowania przekraczającego 60 000 euro, zostały dołączone w Portalu Uczestnika dokumenty poświadczające zdolność finansową organizacji wnioskującej (więcej szczegółów można znaleźć w sekcji "Kryteria selekcji" w części C Przewodnika po programie Erasmus+). Nie dotyczy organizacji publicznych lub organizacji międzynarodowych.
- ☐ zastosowano się do terminu składania wniosków określonego w Przewodniku po programie Erasmus+.
- ☐ kopia wypełnionego wniosku została przez wnioskodawcę zachowana w wersji elektronicznej lub została wydrukowana.



M. Uwaga o ochronie danych

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Wniosek o dofinansowanie będzie przetwarzany elektronicznie. Wszelkie dane osobowe (takie jak nazwiska, adresy, CV, itd.) będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem (WE) nr 45/2001 Parlamentu Europejskiego i Rady o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez instytucje i organy wspólnotowe i o swobodnym przepływie takich danych. Wszelkie dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie zgodnie z ich przeznaczeniem, tj.: do celów oceny wniosku zgodnie ze specyfikacjami określonymi w Zaproszeniu do składania wniosków, do zarządzania administracyjnymi i finansowymi aspektami projektu, jeśli uzyska dofinansowanie, oraz do upowszechniania rezultatów przy wykorzystaniu odpowiednich narzędzi informatycznych programu Erasmus+. W odniesieniu do ostatniego punktu, osoby kontaktowe zostaną poproszone o wyrażenie jednoznacznej zgody.

Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat zbieranych danych osobowych, celu zbierania danych oraz metod ich przetwarzania, należy zapoznać się ze Szczegółowym oświadczeniem o ochronie prywatności załączonym do niniejszego formularza

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/documents/epluslink-eforms-privacy_en.htm



N. Oświadczenie

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w niniejszym wniosku są, zgodnie z moją najlepszą wiedzą, prawidłowe. Wnioskuję do mojej Narodowej Agencji o dofinansowanie w ramach programu Erasmus+ dla mojej organizacji jak określono w części BUDŻET niniejszego formularza wniosku.

Oświadczam, że:

- Wszystkie informacje zawarte w niniejszym wniosku są, zgodnie z moją najlepszą wiedzą, prawidłowe.
- W przypadku projektów w obszarze młodzieży, uczestnicy biorący udział w działaniach mieszczą się w limitach wiekowych określonych przez Program.
- Organizacja, którą reprezentuję posiada zdolność prawną do uczestniczenia w zaproszeniu do składania wniosków

ORAZ, ŻE

Organizacja, którą reprezentuję posiada zdolność finansową i operacyjną do zrealizowania proponowanego projektu lub programu pracy

LUB

Organizacja, którą reprezentuję jest uważana za "instytucję publiczną" zgodnie z definicją określoną w Zaproszeniu i może przedstawić dowód takiego statusu, jeżeli zostanie o to poproszona, a mianowicie:

Świadczy usługi edukacyjne oraz

- a) przynajmniej 50% jej rocznych przychodów w ostatnich dwóch latach pochodzi ze źródeł publicznych;
- lub b) jest nadzorowana przez organy publiczne lub ich przedstawicieli.

Potwierdzam, że jestem upoważniony do podpisania umowy finansowej w imieniu mojej organizacji.

Potwierdzam, że (w przypadku, gdy kwota wnioskowanego dofinansowania przekracza 60 000 euro):

Organizacja, którą reprezentuję lub osoby wchodzące w skład jej organów:

1. nie ogłosiła upadłości, nie zostało w stosunku do niej wszczęte postępowanie likwidacyjne lub układowe, nie zawiesiła działalności gospodarczej, nie zostało wszczęte inne postępowanie o podobnym charakterze, ani nie znajduje się w podobnej sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w ustawodawstwie krajowym;
 2. nie zostały skazane za przestępstwo związane z działalnością zawodową wyrokiem wydanym prawomocnie, który ma walor rzeczy osądzonej (res judicata);
 3. nie są winne ciężkiego wykroczenia związanego z działalnością zawodową, które może być udowodnione przez Narodową Agencję wszelkimi środkami;
 4. wypełniła zobowiązania odnoszące się do opłacenia składek na ubezpieczenia społeczne lub podatków zgodnie z przepisami prawa kraju, w którym ma siedzibę lub kraju, w którym umowa ma być realizowana;
 5. nie została skazana prawomocnym wyrokiem, któremu przysługuje walor rzeczy osądzonej (res judicata) za nadużycia finansowe (oszustwa), korupcję, udział w organizacji kryminalnej lub jakiegokolwiek inne działania niezgodne z prawem, szkodzące finansowym interesom Wspólnot;
- obecnie nie podlega karze administracyjnej, o której mowa w art. 109 ust. 1 Rozporządzenia finansowego (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 966/2012).

Przyjmuję do wiadomości, że:

Organizacji, którą reprezentuję, nie zostanie przyznane dofinansowanie, jeżeli podczas trwania procedury przyznawania dofinansowania będzie ona znajdować się w sytuacji niezgodnej z którymkolwiek z wyżej poświadczonych stwierdzeń, bądź będzie się znajdować w jednej z następujących sytuacji:

1. zaistnieje w jej przypadku konflikt interesów (ze względów rodzinnych, osobistych lub politycznych lub z powodu wspólnych interesów narodowych, gospodarczych lub wszelkich innych wspólnych interesów z organizacją lub osobami, które są bezpośrednio lub pośrednio zaangażowane w proces przyznawania dofinansowania);



2. złoży nieprawdziwe informacje wymagane przez Narodową Agencję jako warunek udziału w procedurze przyznawania dofinansowania lub też nie złoży tych informacji.

W przypadku zatwierdzenia niniejszego wniosku, Narodowa Agencja będzie mieć prawo opublikować nazwę i adres organizacji, przedmiot dofinansowania, przyznaną kwotę oraz procent dofinansowania.

Zobowiązuję się, że:

- Moja organizacja i inne organizacje partnerskie wymienione w niniejszym dokumencie będą uczestniczyły, na żądanie, w działaniach służących rozpowszechnianiu i wykorzystywaniu rezultatów projektów prowadzonych przez Narodowe Agencje, Agencję Wykonawczą i / lub Komisję Europejską, w których może być również wymagany udział indywidualnych uczestników.

Przyjmuję do wiadomości i potwierdzam, że kary administracyjne i finansowe mogą zostać nałożone na organizację, którą reprezentuję, jeżeli zostanie uznana winną złożenia nieprawdziwych informacji lub w sposób istotny nie wywiąże się z obowiązków wynikających z umowy lub procedury przyznania dofinansowania.

Miejscowość:

Data (dd-mm-rrrr):

Nazwa organizacji wnioskującej:

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu organizacji wnioskującej:

Podpis:

Pieczęć organizacji wnioskującej (jeśli dotyczy):



O. Załączniki

UWAGA: Prosimy pamiętać, że wszystkie dokumenty wymienione w sekcji "Lista kontrolna" MUSZĄ BYĆ DOŁĄCZONE W TYM MIEJSCU PRZED ZŁOŻENIEM WNIOSKU ONLINE.

Nazwa pliku	Rozmiar pliku (kB)
1.Oświadczenie.pdf	690
2.Pełnomocnictwo.pdf	354
3.Memorandum of Understanding.pdf	1727
4.Cooperation Agreement.pdf	673
5.Program praktyk i pobytu dla handlowca.pdf	1050
5.Program praktyk i pobytu dla informatyków.pdf	1072
5.Program praktyk i pobytu dla mechaników samochodowych.pdf	1087
Całkowity rozmiar (nie może przekroczyć 10 MB)	6653

**P. Złożenie wniosku**

Przed złożeniem i wysłaniem wniosku drogą elektroniczną, należy sprawdzić jego poprawność oraz go zatwierdzić. Tylko ostateczna wersja wniosku powinna zostać złożona elektronicznie.

P.1. Zatwierdzenie danych

Zatwierdzenie obowiązkowych pól i reguł

P.2. Standardowa procedura złożenia wniosku

Złożenie wniosku online (wymagane połączenie internetowe)

Złożony

TAK

Kod kontrolny formularza

1453447

Data i godzina złożenia (Bruksela, czasu brukselskiego)

2018-01-31 23:07:00

Kod kontrolny

AEC5E7461C864EBB

P.3. Alternatywna procedura złożenia wniosku

Jeżeli nie ma możliwości złożenia wniosku online, nadal można to zrobić poprzez wysłanie do Narodowej Agencji e-maila w ciągu 2 godzin po oficjalnym terminie składania wniosków. Do e-maila musi być dołączony kompletny formularz wniosku w wersji elektronicznej oraz wszystkie załączniki, które chcą Państwo wysłać. Obowiązkowo należy również dołączyć widok ekranu (print screen) sekcji "Złożenie wniosku", potwierdzający, że złożenie wniosku online było niemożliwe. Narodowa Agencja rozpatrzy zaistniały przypadek i przekaze Państwu dalsze instrukcje postępowania.

P.4. Zestawienie wszystkich prób złożenia wniosku

Poniższa tabela przedstawia zestawienie wszystkich prób złożenia niniejszego wniosku (dane te są szczególnie przydatne dla Narodowych Agencji w przypadku wielokrotnego złożenia tego samego wniosku).

L.p.	Data i godzina złożenia	Kod kontrolny formularza	Złożony	Opis zdarzenia
1	2018-01-31 23:07:00 (Bruksela, czas brukselski)	AEC5E7461C864EBB	TAK	Wniosek został złożony pomyślnie. Kod kontrolny formularza: 1453447

P.5. Drukowanie formularza

Drukuj cały formularz