

Organizacja zajęć edukacyjnych w ramach kształcenia zawodowego

1. Zajęcia edukacyjne w ramach kształcenia zawodowego organizowane są w formie zajęć teoretycznych, zajęć praktycznych, praktyk zawodowych oraz kursów zawodowych (młodociany pracownik)
2. Zajęcia praktyczne odbywają się w:
 - 1) pracowniach szkolnych;
 - 2) u pracodawcy na podstawie zawartej umowy.
3. Zajęcia teoretyczne odbywają się w:
 - 1) budynku Szkoły;
 - 2) w ośrodkach doskonalenia zawodowego w formie kursów (młodociani pracownicy)
4. W uzasadnionych przypadkach poszczególne zajęcia praktyczne mogą być prowadzone na terenie innych jednostek organizacyjnych, w szczególności u pracodawców na podstawie umowy zawartej pomiędzy szkołą a daną jednostką.
5. Zakres wiadomości nabywanych przez uczniów na zajęciach teoretycznych i praktycznych określa program nauczania dla danego zawodu.

Organizacja praktycznej nauki zawodu

1. Praktyczna nauka zawodu organizowana w formie zajęć praktycznych i praktyk zawodowych dla uczniów Szkoły stanowi integralną część kształcenia w danym zawodzie.
2. Zajęcia praktyczne są prowadzone w Pracowniach szkolnych lub u pracodawców.
3. Zakres wiadomości i umiejętności nabywanych przez uczniów na zajęciach praktycznych i praktykach zawodowych oraz wymiar godzin tych zajęć określa program nauczania dla danego zawodu dopuszczony do użytku w danej szkole przez Dyrektora szkoły
4. Celem zajęć praktycznych i praktyk zawodowych jest pogłębianie i rozszerzanie wiadomości uzyskanych na zajęciach teoretycznych oraz zdobycie umiejętności praktycznych określonych w podstawie programowej dla zawodu, niezbędnych do zdania egzamin potwierdzającego kwalifikacje zawodowe oraz podjęcia pracy w wyuczonym zawodzie.
5. Zajęcia praktyczne dla uczniów Szkoły są prowadzone w grupach, których liczebność uwzględnia specyfikę zajęć i gwarantuje bezpieczeństwo uczniom. Liczebność grup na zajęciach praktycznych w poszczególnych zawodach określa regulamin Pracowni szkolnych.
6. Ilość uczniów na zajęciach praktycznych realizowanych u pracodawcy określa odrębna umowa zawarta pomiędzy Dyrektorem szkoły a pracodawcą w ramach kształcenia dualnego.
7. Udział uczniów w zajęciach praktycznych oraz praktykach zawodowych podlega ocenie.
8. Bieżący nadzór nad praktyczną nauką zawodu sprawuje kierownik szkolenia praktycznego, któremu powierzono zadania z zakresu kształcenia zawodowego.

Zajęcia praktyczne w pracowniach szkolnych

1. Pracownie szkolne usytuowane są w budynku stanowiącym integralną część siedziby Szkoły.
2. Nadzór nad Pracowniami szkolnymi w tym nadzór nad organizacją zajęć praktycznych sprawuje kierownik szkolenia praktycznego do spraw zawodowych.
3. W budynku Szkoły odbywają się również inne zajęcia lekcyjne według tygodniowego planu zajęć.
4. Godzina lekcyjna zajęć praktycznych trwa 45 min.
5. Zajęcia praktyczne w Pracowniach szkolnych rozpoczynają się od godziny 7:30.
6. Przerwy w czasie zajęć praktycznych trwają w zależności od prac wykonywanych w trakcie zajęć.
7. Nauka w Pracowniach szkolnych realizowana jest z zachowaniem wszystkich zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
8. Opiekę i nadzór nad uczniami i słuchaczami podczas zajęć sprawuje nauczyciel.
9. Liczebność grup w poszczególnych zawodach ustala się uwzględniając charakter, specyfikę zajęć, treści programowe, ilość uczniów w klasie, ilość stanowisk na danym dziale i zasady BHP.
10. Podziału uczniów na grupy dokonuje Dyrektor szkoły
11. Ustalanie ocen z zajęć praktycznych, odbywa się w oparciu o zasady określone w rozdziale WSO oraz opracowane przez nauczycieli zawodu Przedmiotowe Systemy Oceniania (PSO).
12. Nauczyciele prowadzący zajęcia praktyczne, zapoznają uczniów z organizacją pracy, regulaminem pracowni, zwłaszcza w zakresie przestrzegania porządku i dyscypliny na danym stanowisku oraz z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowymi.
13. Nauczyciele prowadzący zajęcia egzekwują bezpośrednio od uczniów przestrzeganie regulaminów obowiązujących w pracowniach.
14. Nauczyciele współpracują bezpośrednio z wicedyrektorem, któremu powierzono realizację zadań z zakresu kształcenia zawodowego, wykonują jego zalecenia i wnioski.
15. Uczeń zobowiązany jest przestrzegać zapisów regulaminów poszczególnych pracowni, stosować się do zasad organizacji pracy i zasad BHP a w szczególności:
 - 1) zakupić na własny koszt ubranie robocze i używać je w czasie zajęć praktycznych;
 - 2) stosować środki ochrony indywidualnej, jeśli wymaga tego bezpieczeństwo wykonywanych prac czy czynności;

- 3) wykorzystywać maszyny, narzędzia i inne materiały stanowiące wyposażenie pracowni zgodnie z ich przeznaczeniem jedynie za zgodą nauczyciela;
 - 4) zapoznać się dokładnie z instrukcją BHP oraz stosować w praktyce zawarte w niej wytyczne;
 - 5) swoim zachowaniem nie stwarzać zagrożenia dla siebie i innych;
 - 6) znać i przestrzegać przepisy bezpieczeństwa pracy obowiązujące na danym stanowisku roboczym oraz przy wykonywaniu pracy;
 - 7) przed rozpoczęciem pracy sprawdzić swoje stanowisko pracy, upewnić się czy przy pracy nie zagraża niebezpieczeństwo, ewentualne braki natychmiast zgłosić nauczycielowi;
 - 8) przy pracach zespołowych, w grupach nie działać na własną rękę;
 - 9) bacznie zwracać uwagę na wszelkie znaki ostrzegawcze, tablice, plakaty i ściśle stosować się do ich wskazań;
 - 10) przejścia w pracowniach i na stanowiskach pracy utrzymywać w należyтым porządku i bezpiecznym stanie;
 - 11) w razie wypadku natychmiast powiadomić nauczyciela zawodu lub dyrektora Szkoły.
16. Uczniowi zakazuje się w szczególności:
- 1) podczas zajęć praktycznych bez wiedzy nauczyciela odchodzić od wyznaczonego stanowiska pracy oraz wychodzić z pracowni;
 - 2) podczas przerwy w zajęciach opuszczać terenu szkoły;
 - 3) bez wiedzy nauczyciela wykonywać napraw maszyn, instalacji elektrycznej i innych urządzeń;
 - 4) bez wiedzy nauczyciela wykonywać jakichkolwiek prac czy czynności;
 - 5) nosić ozdób, które zagrażałyby bezpieczeństwu podczas pracy (np. pierścionków, bransolet, itp.).
17. Za niewłaściwe zachowanie się ucznia podczas zajęć praktycznych stosuje się wobec niego kary zgodnie ze statutem szkoły.
18. Szkody wyrządzone z winy ucznia w majątku stanowiącym własność szkoły pokrywa uczeń lub jego rodzice.

Zajęcia praktyczne u pracodawców

1. Zajęcia praktyczne dla uczniów Technikum mogą być realizowane również poza Pracowniami szkolnymi u pracodawców.
2. Zajęcia prowadzone są podstawie umowy o praktyczną naukę zawodu, zawartą pomiędzy Dyrektorem szkoły a pracodawcą przyjmującym uczniów na zajęcia praktyczne.
3. Do umowy dołącza się program nauczania dla danego zawodu, dopuszczony do użytku szkolnego przez Dyrektora szkoły.
4. Zajęcia praktyczne prowadzone są pod kierunkiem opiekunów praktyk zawodowych, którymi mogą być pracodawcy lub wyznaczeni przez nich pracownicy. Opiekę nad uczniami może sprawować również nauczyciel zatrudniony w szkole.

5. Zajęcia praktyczne potwierdzone są wpisem w e-dzienniku przez prowadzącego, z zachowaniem zasad obowiązujących przy prowadzeniu dokumentacji szkolnej.
6. Zakres wiadomości i umiejętności nabywanych przez uczniów na zajęciach u pracodawcy oraz wymiar godzin tych zajęć określa program nauczania dla danego zawodu.
7. Uczniowie odbywający zajęcia praktyczne u pracodawcy podlegają ocenie, wg. zasad określonych w WSO i PSO;
8. Przy ocenianiu brane są pod uwagę w szczególności następujące kryteria:
 - 1) stopień umiejętności zdobytych w czasie praktyki;
 - 2) sposób wykonywania czynności i poleceń;
 - 3) przestrzeganie zasad BHP na stanowisku pracy;
 - 4) samodzielność i pracowitość;
 - 5) zainteresowanie wykonywaną pracą;
 - 6) przestrzeganie dyscypliny;
 - 7) umiejętność pracy w zespole.
9. W przypadku szkód wyrządzonych pracodawcy nieodpowiednim zachowaniem ucznia, jego rodzice są materialnie odpowiedzialni za dokonanie zniszczenia, z mocy odpowiednich przepisów o czynach niedozwolonych.
10. Zajęcia praktyczne młodocianych pracowników odbywają się:
 - 1) w klasie pierwszej i drugiej – dwa dni w tygodniu;
 - 2) w klasie trzeciej – trzy dni w tygodniu.
11. Pracodawca przyjmuje młodocianego na praktyczną naukę zawodu na podstawie zawartej umowy.
12. N tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej pracodawca zobowiązany jest dostarczyć do szkoły ocenę zachowania oraz ocenę z zajęć praktycznych młodocianego pracownika.
13. Szczegółowe zasady organizacji zajęć praktycznych realizowanych u pracodawcy określają przepisy w sprawie organizacji praktycznej nauki zawodu, wydane przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

Praktyki zawodowe

1. Praktyki zawodowe dla uczniów Technikum odbywają się u pracodawców branżowych w oparciu o odrębne umowy.
2. Umowę o odbycie praktyki zawodowej organizowanej poza Szkołą zawiera Dyrektor szkoły z podmiotem przyjmującym ucznia na praktykę zawodową.
3. Umowę zawiera się w terminie umożliwiającym realizację programu praktyk.
4. Zawarta umowa określa:
 - 1) nazwę i adres podmiotu przyjmującego uczniów;
 - 2) nazwę i adres szkoły;
 - 3) zawód, w którym prowadzona będzie praktyczna nauka zawodu;
 - 4) nazwę i numer realizowanego programu nauczania dla danego zawodu oraz program praktyk;

- 5) imiona i nazwiska uczniów odbywających praktyczną naukę zawodu;
 - 6) formę praktycznej nauki zawodu;
 - 7) termin rozpoczęcia i zakończenia praktycznej nauki zawodu;
 - 8) prawa i obowiązki stron zawierających umowę.
5. Do umowy dołącza się program praktyk dla danego zawodu, opracowany w oparciu o program nauczania dopuszczony do użytku w danej szkole przez dyrektora Szkoły.
6. Szkoła kierująca uczniów na praktyki zawodowe:
- 1) nadzoruje realizację programu praktycznej nauki zawodu poprzez kierownik szkolenia praktycznego;
 - 2) współpracuje z podmiotem przyjmującym uczniów na praktyczną naukę zawodu;
 - 3) akceptuje wyznaczonych opiekunów praktyk.
7. Podmioty przyjmujące uczniów na praktyki zawodowe:
- 1) zapewniają niezbędne urządzenia, sprzęt, narzędzia, materiały i dokumentację techniczną;
 - 2) zapewniają pomieszczenia do przechowywania odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej;
 - 3) zapewniają dostęp do urządzeń higieniczno – sanitarnych oraz pomieszczeń socjalno – bytowych;
 - 4) zapewniają realizację programu praktyk;
 - 5) zapoznają uczniów z organizacją pracy, regulaminem pracy, w szczególności w zakresie przestrzegania porządku i dyscypliny pracy oraz z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy i informują o możliwości dobrowolnego ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków;
 - 6) powiadamiają szkołę o naruszeniu przez ucznia przepisów wewnętrznych lub postanowień umowy.
8. W przypadku naruszenia zasad umowy przez podmiot przyjmujący uczniów na naukę zawodu, naruszenia przepisów w zakresie prawa pracy lub rażących zaniedbań w realizacji programu praktyk szkoła może rozwiązać umowę i przenieść ucznia lub uczniów do innego zakładu pracy.
9. Praktyki zawodowe uczniów mogą być realizowane w czasie całego roku szkolnego, w tym również w okresie ferii letnich w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
10. W przypadku organizowania praktyk zawodowych w okresie ferii letnich czas trwania zajęć dydaktyczno – wychowawczych dla uczniów odbywających praktyki ulega odpowiedniemu skróceniu.
11. Podstawą zaliczenia praktyk zawodowych jest pozytywna ocena z praktyk, wystawiona przez opiekuna praktyk i wpisana w dzienniczku praktyk, prowadzonego przez ucznia uczestniczącego w praktykach.

12. W wyjątkowych sytuacjach praktyki zawodowe mogą odbywać się w Szkole. Wówczas obowiązki opiekuna pełni nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły.
13. Uczniowie mogą uczestniczyć w praktykach zawodowych poza granicami kraju, organizowanych przez szkołę w ramach realizacji projektów unijnych.
14. Termin praktyk zawodowych w roku szkolnym 2019/2020 – 02 marca – 28 marca 2020 roku.
15. Dodatkowo praktyka uczniów technikum informatycznego – 02 września – 14 września 2019 roku

Kształcenie w zawodach w roku szkolnym 2019/2020

Technikum

1. Technikum prowadzi kształcenie w zawodach szkolnictwa branżowego określonych w klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego według podstawy programowej kształcenia w zawodach – 2019, w branży:
 - 1) elektryczno - mechatronicznej (ELM) w oparciu o współpracę z ORBIT ONE spółka z O.O w Prabutach – technik automatyk 311909
 - 2) handlowej (HAN) w oparciu o współpracę z SPOŁEM w Kwidzynie technik handlowiec 522305
2. Według podstawy programowej kształcenia w zawodach - 2017 (do 2022) w branży:
 - 1) elektryczno – elektronicznej (EE) – technik informatyk 351203
 - 2) administracyjno – usługowej (AU) – technik handlowiec 522305
 - 3) mechaniczno i górniczo – hutniczej (MG) – technik pojazdów samochodowych 311513
3. Według podstawy programowej kształcenia w zawodach - 2012 (do 2020) w branży:
 - 1) administracyjno – usługowej (A) – technik handlowiec 522305
 - 2) elektryczno – elektronicznej (E) – technik informatyk 351203
 - 3) mechaniczno i górniczo – hutniczej (M) technik pojazdów samochodowych 311513

Branżowa Szkoła I Stopnia

1. Branżowa Szkoła I Stopnia prowadzi kształcenie w zawodach szkolnictwa branżowego określonych w klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego według podstawy programowej kształcenia w zawodach – 2019, w branży:
 - 1) transportu drogowego (TDR) w zawodzie kierowca mechanik - symbol cyfrowy 832201,
 - 2) fryzjersko – kosmetycznej (FRK) fryzjer
 - 3) handlowej (HAN) sprzedawca 522301
 - 4) hotelarsko – gastronomiczno – turystycznej (HGT) kucharz 511201
 - 5) budowlanej (BUD) kominiarz 713303
 - 6) motoryzacyjnej (MOT) mechanik pojazdów samochodowych 713303
 - 7) elektroenergetyczna (ELE) elektryk 741103
 - 8) spożywczej (SPC) piekarz 751204
2. Według podstawy programowej kształcenia w zawodach – 2017, w branży:
 - 1) administracyjno-usługowy (AU) w zawodach:
 - a) kierowca mechanik– symbol cyfrowy 832201,
 - b) fryzjer– symbol cyfrowy 514101,
 - c) sprzedawca– symbol cyfrowy 522301,
 - d) stolarz– symbol cyfrowy 752205.
 - 2) w ramach obszaru elektryczno-elektroniczny (EE) w zawodach:
 - a) elektryk– symbol cyfrowy 741103,
 - b) elektromechanik pojazdów samochodowych– symbol cyfrowy 741203,
 - 3) w ramach obszaru mechaniczny i górniczo-hutniczy (MG) w zawodach:

- a) mechanik pojazdów samochodowych 723103,
 - b) elektromechanik pojazdów samochodowych 741203
 - c) blacharz – symbol cyfrowy 721301.
 - d) operator obrabiarek skrawających 722307
- 4) w ramach obszaru budowlany (BD) w zawodach:
- a) kominiarz – symbol cyfrowy 713303,
- 5) w ramach obszaru turystyczno-gastronomiczny (TG) w zawodach:
- a) kucharz – symbol cyfrowy 512001,
 - b) piekarz- symbol cyfrowy 751204.